



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
1 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Plan- och bygglovtaxa 2022

INKLUSIVE KART- OCH MÄTTAXA

Vi tillämpar Sveriges Kommuner och Landstings förslag till plan- och bygglovtaxa från 2011, som är antagen av kommunfullmäktige den 16 maj 2011.

Prisbasbeloppet ändras årligen och är 49 300 kr 2022.

Tabell 7, 8, 23, 24, 25, 26 & 27 utgår i enlighet med KS beslut § 38/2020 dnr. KS 2020.841.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
2 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Förord

Bygglovstaxan utarbetades år 2011 av Sveriges Kommuner och Landstings avdelning för tillväxt och samhällsbyggnad och följer till stor del den taxa som togs fram av Svenska Kommunförbundet år 2004.

Fasta avgifter

Fasta avgifter återfinns i Bilaga 1.

Finns åtgärd uppräknad i Bilaga 1 gäller fast avgift, i övriga fall beräknas avgift enligt nedanstående taxa.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Sida
3 (46)

Innehåll

Plan- och bygglovtaxa 2022	1
Förord	2
Fasta avgifter	2
Inledning	5
Utgångspunkter	5
Allmänna regler om kommunala avgifter	6
Kommunallagen	6
Självkostnadsprincipen	6
Likställighetsprincipen	7
Retroaktivitetsförbudet	7
Plan- och bygglagen	8
Administrativa rutiner	9
Kommunfullmäktiges beslut om taxa	9
Överklagande av beslut om taxa	9
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden	9
Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa	12
Beräkning av avgifter enligt taxan	12
Kostnadsberäkning	14
Avräkning	14
Tabeller	15
Tabell 1 Objektsfaktorer	15
Tabell 2 Tid ersättning	17
Tabell 3 Underrättelse och expediering	18
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1	19
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2	20
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter	21
Tabell 7 Avgift för besked	22
Planbesked -Ärendekategorier	22
Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner	24
Planavgift för enbostadshus	25



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Sida
4 (46)

F d fastighetsplan i separat ärende.....	25
Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig.....	26
Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar	26
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift	27
Tabell 12 Tillbyggnad	29
Tabell 13 Enkla byggnader.....	30
Tabell 14 Övriga åtgärder	31
Tabell 15 Anmälan ¹⁰ (icke lovpliktig åtgärd)	32
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked	32
Tabell 17 Bygglov för skyltar ¹¹	33
Tabell 18 Marklov inklusive startbesked.....	34
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk	35
Tabell 20 Bygglov för anläggningar	35
Tabell 21 Övriga ärenden	36
Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.	37
Tidersättning.....	38
Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta.....	39
Tabell 24 Avgift för utstakning	41
Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning.	42
Tabell 25 Avgift för lägeskontroll.....	43
Tabell 26 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografiskinformation	44
Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt.....	45
Tabell 28 Utskrift	45



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Sida
5 (46)

Inledning

Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader förprogram, om ett sådant behövs.

Detta underlag ska ge stöd för kommunerna att täcka kostnaderna för uppgifterna ovan. Materialet kan justeras med hänsyn till förhållanden i varje enskild kommun.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Sida
6 (46)

KAPITEL 1

Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79–80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Sida
7 (46)

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, omdet inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65–66).

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finnssynnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

8 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt kommunalrättsliga grundsatser står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det (jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Byggnadsnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

9 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

KAPITEL

2

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen. Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Sida
10 (46)

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22–28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gällerändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

11 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunalnämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
12 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

KAPITEL

3

Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten.

Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N föreslås i detta underlag utgöras av siffran 0,8 (om kommunen har färre invånare än 20 000), 1,2 (om kommunen har fler invånare än

50 000) och 1 för kommuner med invånarantal däremellan.

Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t.ex. Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning¹, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se ovan.

¹ <http://www.sk1.se/web/Kommungruppsindelning.aspx>



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

13 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunicering
KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: $\text{Faktor} \times \text{mPBB} \times \text{N}$

Avgift för bygglov/start besked: beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift beräknas efter BTA + OPA.

Mättningsavgift; beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Kartavgift: beräknas efter markarean.

Nybyggnad: Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad: Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad: Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring: En eller flera åtgärder som ändrar en byggnadskonstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningentillämpas.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

14 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Kostnadsberäkning

Vid önskemål om kostnadsberäkning – var vänlig kontakta myndighetsenheten.

Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala iförskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avvikerifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, förtid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
15 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

KAPITEL

4

Tabeller

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
16 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2

*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4–6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
17 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 2 Tid ersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs. den debiterbara tidens ska vara 75 %) kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell.

Total debiterbar årsarbetstid är 1 200–1 400 årsarbetstimmar.

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. (räkneexempel: två personer 550 kr/tim, en person 700 kr/tim och en person 1 150 kr/tim ger en timkostnad på 737,5 kr/tim)

Exempel:

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1 000
46 000-	1 200



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida
18 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		40
Sakägare 6-9		60
Sakägare 10-		120
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
19 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
20 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 5 Handläggningfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärd	Handläggningfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked	
-Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
21 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	0,3 bygglovavgift



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
22 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	100 mPBB - utanför planlagt område ² (x N)
Ingripandebesked	Tidersättning
Planbesked (se nedan)	Tidersättning (dock minst 200 mPBB)
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
Strandskyddsdispens	200 x mPBB ³ (x N)

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Planbesked -Ärendekategorier

Enkel åtgärd

200 mPBB eller tidersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra medenkelt planförfarande.

² Justeringsfaktor N kan användas

³ Justeringsfaktor N kan användas

Medelstor åtgärd



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

23 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

300 mPBB eller tidersättning

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd

400 mPBB eller tidersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning:
bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

24 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t.ex. på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovets medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela dengamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t.ex. där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m²

Förskottsavgift tas ut enligt följande princip: vid planstart 25 %, vid granskning 25 %, efter antagande 50 %

Planavgift: mPBB x OF x PF x N

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m². Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m². (Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102)



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
25 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Områdesbestämmelser	100	60	60
Detaljplan inkl program	220	100	100
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

Planavgift för enbostadshus

Avgift = mPBB x PF x N

Objekt	PF Nybyggnad	PF Tillbyggnad /Ändring
Enbostadshus (oberoende av area)	1 200	600

F d fastighetsplan i separat ärende

Avgift= mPBBx PF x N

Åtgärd	PF
Upphävande	300



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
26 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tid ersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tid ersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
27 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelse och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁴ x N

Area (m ²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader			
Mycket enkla byggnader < 49 m²*	2	20	20
0-49	4	24	28
50-129	6	24	28
130-199	8	24	28
200-299	10	24	28
300-499	14	24	28
500-799	20	24	28
800-1199	26	24	28
1 200-1 999	36	24	28
2 000-2 999	46	24	28
3 000-3 999	56	24	28
4 000-4 999	64	24	28
5 000-5 999	72	24	28
6 000-7 999	88	24	28

⁴ Bygglov inklusive startbesked



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
28 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

8 000-9 999	100	24	28
10 000-14 999	125	24	28
15 000-24 999	170	24	28
25 000-49 999	235	24	28
50 000-100 000	400	24	28
Stor, enkel byggnad (oisolerad –lagerhall) ≥ 600 m ²	0,3x OF (intervall enl. ovan)	24	28
Vindsinredning ≤ 199 m ²	8	17	28

Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁵ x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	<50 m ²	2	17	13
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	>50 m ²	4	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus		4	14	15

⁵ Bygglov inklusive startbesked

Tabell 12 Tillbyggnad

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	10
Tillkommande yta BTA	16-49 m ²	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50-129 m ²	6	17	28
Tillkommande yta BTA	130-199 m ²	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299 m ²	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499 m ²	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 11				

Komplementbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, för-råd	Oavsett storleken ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m ²	4	14	13
Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat	> 15 m ²	2	14	13
Burspråk		2	14	13
Takkupa		2	14	15

⁶Bygglov inklusive startbesked



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
30 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 13 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁷ x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	40-80 m ²	4	21	28
Kolonistuga	< 40 m ²	2	14	15
Nätstation/pumpstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus, lusthus och likn. oisolerat	> 15 m ² men ≤ 50 m ²	2	14	13
Rullstolsgarage förråd m.m.	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m² är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför föreslås lika avgift som för permanenthus.

⁷ Bygglov inklusive startbesked

Tabell 14 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N

	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		65
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong >5 st		130
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65
Skärmtak	15-30 m ²	50
Skärmtak	≥ 31 m ²	100

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁸ x N

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		2	11	10
Fasadändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus⁹		2	17	13
Hiss/ramp*		4	17	15
Mur och eller plank vid en- bostadshus		4	10	13
Mur och/eller plank – bullenplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

⁸ Bygglov inklusive startbesked

⁹ Endast HF2 vid invändig installation



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
32 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 15 Anmälan¹⁰ (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2
Eldstad/st	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25

Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
< 250 m ² BTA	100
250-999 m ² BTA	200
>1000 m ² BTA	400

¹⁰ Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
33 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 17 Bygglov för skyltar¹¹

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan. Avgift =
HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Vepa	≤ 20 m ²	80	
Stor vepa	≥ 20 m ²		200
Skyltprogramgranskning	≥ 20 m ²	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, Utformning, Miljö- och omgivningspåverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	≤ 10 m ²	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	≥ 10 m ² vid buskur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100

¹¹ Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
34 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Ljusramp	utöver denförsta	20	-
Ljusordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverketm.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m² tas avgift ut enligt tabell.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 25 mPBB)



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

35 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 alt tidersättnin g	HF 2 Tidersättning
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftpark (>5 verk)		2 500	Antal timmar (minst 1)

Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Anläggning på land

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Objekt	Beskrivning	O F	HF1	HF2
Anläggningens yta	2 000-4 999 m ²	60	24	28
..	5 000-10 000 m ²	80	24	28
..	≥ 10 000 m ²	100	24	28
Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats	Antal timmar (minst 1)			
Upplag/ materialgård	Antal timmar (minst 1)			
Tunnel/ bergrum	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen):

Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana,

Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
36 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m ²	40	24	28
Marina 5 000-10 000 m², flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
Utökning med pontonbrygga –	per brygga	5	24	28

Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklovrivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1 alternativt tidersättning	
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivetärende)	Tidersättning se tabell 2	

Avgift = HF x mPBB x N



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
37 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.

Avgift tas ut enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. (i de fall byggnadsnämnden har ansvar för tillsyn, tillståndsgivning etc. enligt lagen)

I samband med den nya lagen om brandfarliga och explosiva varor har SKL publicerat två cirkulär: nr. 10:47 och nr.10:62. Det pågår arbete med en ny taxekonstruktion inom området.

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. Iavgiften ingår även platsbesök.

Avgift = HF x mPBB x N

Anläggning som förvarar kemiskprodukt	Beskrivning	HF
Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner	1 st	150
Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner	2 till 4 st	240
Restaurang med gasol		150
Skola	ej laboratorie/industri	150
Bensinstationer		
Bensinstation automat		240
Bensinstation m butik		300
Nytt tillstånd enl. § 20 FBE	innehavsskifte brandfarlig vara	20
Nytt tillstånd enl. § 20 FBE	vid innehavsskifte; explosiv vara inkl. godkännande av föreståndare	40
Förvaring; Explosiva varor samt godkännande av föreståndare		150
Mindre komplettering tillgällande tillstånd		20
Mindre lackeringsanläggning		150



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp

Taxa

Version

1.0

Gäller fr.o.m.

2022-02-08

Sida

38 (46)

Ärendenummer

KS 2021.1417

Uppdateras senast

2023-02-01

Avslag utan utredning		20
Avslag med utredning		150
Administrativa åtgärder		20

Tidersättning

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t.ex. cisterner ovan mark > 5 i oljehamn och likvärdig, laboratorier samt transporter i rörledning, förhandsbesked och andra åtgärder.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
39 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt.
Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta
m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	NKF eller tid- ersättning	NKF Enkel nybyggnadskarta	NKF Enkel karta – utdrag ur primärkart a
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, plan-information och anslutningspunkter			
Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta	150	50	15
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m².	150	50	
2 000-4 999 m²	250	50	
5 000-9 999 m²	350	50	
10 000-15 000 m²	450	50	
Tomtyta större än 15 000 m²	Skälighets- bedömning / nedlagd tid		



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
40 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning	
Granskning av nybyggnadskarta	10	10	
Komplettering av nybyggnadskarta	40	40	
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidersättning	Tidersättning	
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning	

primärkartområdet			
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning	

Enkel nybyggnadskarta

Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder och befintliga byggnader

Åtgärd	KF eller tidersättning
Analog karta	15
Digital karta	15+15
Digital karta för större områden än normaltomt	Tidersättning



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
41 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 24 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgiftut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N

Beskrivning	UF
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	
Mindre tillbyggnader, garage, uthus m.m.	
15-49 m²	80
1-199 m²	180
200-499 m²	210
500-999 m²	240
1000-1 999 m²	290
2 000-2 999 m²	340
Större än 3000 m²	390
Tillägg per punkt utöver 4	10
Objekt större än 3 000 m². Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Anbudsförfarande
Utslakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidersättning se tabell 2



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
42 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Komplementbyggnad – Nybyggnad garage/uthus till en-och tvåbostadshus (4 punkter).	Utstakningsfaktor UF
15-199 m²	70
Tillägg per punkt utöver 4	5
Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	Utstakningsfaktor UF
15-199 m²	50
200-1 000 m²	100
Tillägg per punkt utöver 4	5
Övrig utstakning	Utstakningsfaktor UF
Plank eller mur	50
Transformatorstation	70
Detaljpunkter och mätninglinjer	Tidersättning (minst 1 h)

Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
43 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 25 Lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer) Avgift = mPBB x MF x N

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m².

Lägeskontroll utförs inte i ärenden <15 m²

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m ²	75
200-499 m ²	90
500-999 m ²	110
1 000-1 999 m ²	130
2 000-2 999 m ²	150
3 000-5 000 m ²	170
Tillägg per punkt utöver 4	2

Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus(4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m ²	40
Tillägg per punkt utöver 4	1

Tillbyggnader – nybyggnad(4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m ²	40
200-1 000 m ²	80
Tillägg per punkt utöver 4	1

För ärende större än 5 000 m² vid nybyggnad och större än 1 000 m² vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
44 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 26 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografiskinformation

Avgift per HA = mPBB x KF x N(Moms 6 % tillkommer)

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsande li %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	18
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	18
Vägar, järnvägar, adresser	20	12
Höjdinformation	20	12
All information	100	60

Övriga digitala kartprodukter	KF
Översiktlig karta	2
Stadskarta	1,5

Digital adressinformation	KF
Adresspunkt inkl koordinat	0,0125



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
45 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

Avgift = mPBB x MF x N

(Moms 25 % tillkommer)

Det föreslagna beloppet kan justeras med faktor N.

Objekt	MF
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)	10

Tabell 28 Utskrift

(Moms 6 % tillkommer)

Avgift = mPBB x A x ÅF x N

Utskrift på papper

Area (dm ²)	ÅF
Text och linjer	0,08
Täckande utskrift (ytor, raster)	0,16



Fastställt av
Kommunfullmäktige §12/2022

Dokumentansvarig
Myndighetschef

Dokumenttyp
Taxa

Version
1.0

Gäller fr.o.m.
2022-02-08

Sida
46 (46)

Ärendenummer
KS 2021.1417

Uppdateras senast
2023-02-01

Plan- och bygglovtaxa 2022

Inklusive kart- och mättaxa

Sveriges Kommuner och Landsting presenterar i denna skrift ett underlagsom stöd vid taxesättning av kommunernas verksamhet inom plan- och bygglagens område. Vår avsikt är att detta underlag ska ge tjänstemän och politiker i kommunerna goda förutsättningar att få tillgång till de resurser som behövs, särskilt med avseende på de nya arbetsuppgifter som tillkommer i och med att en ny plan- och bygglag träder i kraft den 2 maj 2011.