

Rutgerskolans skola och fritidshem

Plan mot
diskriminering
och
kränkande behandling

2018



Innehåll

Syfte	2
Mål och vision	
Vision.....	3
Mål för 2018.....	3
Främjande och förebyggande arbete	4
Förhållningssätt på Rutgerskolan	5
Utvärdering och kartläggning	
Utvärdering resultat av åtgärder 2017.....	5
Kartläggning inför 2018.....	7
Åtgärder 2018	7
Åtgärder vid akuta händelser	
Identifiering av kränkande behandling.....	8
Bilagor	9

Syfte

Förbud mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling regleras i Diskrimineringslagen (2008:567) och i skollagen (2010:800) (se bilaga 1). Syftet med dessa lagar är att förhindra diskriminering, trakasserier och all form av kränkande behandling. Lagarna stärker barnens och elevernas skydd i verksamheten och de innefattar också ett direktiv om handlingsplikt. Barn och elever har rätt till en verksamhet som är fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

För att främja alla barns och elevers lika rättigheter och möjligheter måste varje verksamhet ha ett planlagt arbete för att förhindra dessa kränkningar. Planen ska upprättas årligen och ska beskriva det främjande, förebyggande och åtgärdande arbete som verksamheten planerar att genomföra under året.

All personal som arbetar inom verksamheten har ett ansvar för att planen är ett levande verktyg som används av alla berörda och alla som finns i verksamheten – personal, barn, elever och föräldrar – ska känna till denna plan.

Vi vill:

- Skapa riktlinjer som verkar förebyggande mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Aktivt och målmedvetet främja elevernas lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.
- Arbeta för ökad trygghet och trivsel på skolan.

Utifrån den kartläggning som görs på hösten varje läsår prioriteras olika områden och olika åtgärder planeras in. Utvärdering av de åtgärder som genomförs sker i samband med upprättandet av ny likabehandlingsplan.

När vi i denna text skriver skola menar vi elevens hela skoldag det vill säga både fritidshem, fritidsklubb, förskoleklass och grundskola.

Mål och Vision

Vision

Vi är en skola i ständig utveckling där lärandet är synligt och är allas ansvar. En skola dit alla vill gå och där alla elever får bästa möjliga förutsättningar och verktyg för ett livslångt lärande, utveckling och fortsatta studier.

Skolans uppgift är att stötta alla barn och elever till att bli sitt allra bästa jag. Vi ska utifrån barnets/elevens förutsättningar hjälpa barnet/eleven att nå så långt som möjligt. Alla ska känna sig trygga på vår skola så att man har förutsättning att bli sitt allra bästa jag.

Vår skola ska präglas av respekt för människors olikheter och ska vara en trygg plats för alla som vistas här. Ingen ska bli utsatt för fysisk eller psykisk kränkande behandling, mobbning eller diskriminering. All personal som arbetar här ska vara engagerad i att förhindra att kränkande behandling, mobbning eller diskriminering uppstår.

Elever som känner sig utsatta ska med förtroende och trygghet kunna vända sig till all personal på skolan. Föräldrar som känner sig oroliga för sitt eller någon annans barn bör ta kontakt med personal på skolan. Samarbete med föräldrarna är av yttersta vikt i dessa frågor.

Vi vill ha en skola där alla – elever, personal och föräldrar – arbetar tillsammans för att få en skola:

- Som man går till med glädje
- Där alla känner delaktighet, medansvar och trygghet
- Där alla följer regler och normer
- Där eleverna och personalen är trygga och värnar om varandra och sin miljö

Trygghet för oss innebär att:

- Alla känner sig sedda och bekräftade
- Alla vågar vara sig själva
- Alla vill gå till skolan och vara delaktiga
- Alla vågar lyckas eller misslyckas
- Alla barn och elever känner att de kan vända sig till vilken vuxen som helst på skolan
- Föräldrar vet vem de ska vända sig till om de känner oro för sitt barn eller annat barn på skolan
- Ingen i vår verksamhet skall utsättas för någon form av kränkande behandling

Mål för 2018

- Utveckla förmågan att kunna samarbeta
- Utveckla förmågan att kunna bemöta alla med respekt för olikheter

Främjande och förebyggande arbete

Skolans främjande och förebyggande arbete sker under hela året och hela dagen både i skola och på fritids. Det består av många delar.

Främjande arbete på organisationsnivå

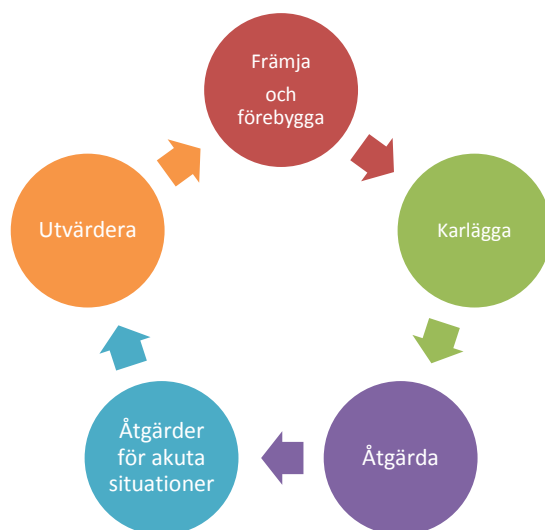
- Schemalagd rastpersonal. Minst 3 vuxna ute varje ordinarie rast. Rastpersonalen har gula reflexvästar för att synas ordentligt.
- Personal finns vid busshållplatsen.
- Pedagogiska måltider där pedagoger sitter tillsammans med eleverna och äter i matsalen.
- Trygghetsteam bestående av personal från skola och fritids. De träffas 1g/v.
- Klassrepresentanter bildar vänskapsteamet och de träffas 3ggr/termin.
- Utvecklingssamtal erbjuds elever och vårdnadshavare 1g/termin. Alla lärare diskuterar hur barnet/eleven upplever olika moment under skoldagen och hur han/hon trivs i skolan.
- Elevhälsan, bestående av speciallärare, specialpedagog, skolsköterska, skolkurator och rektor träffas varje tisdag kl. 13-16. Lärare har möjlighet att boka in tid med elevhälsan för att diskutera enskilda elever eller grupper.
- Skolans förhållningssätt ses över och revideras varje läsår.
- Alla pedagoger har gått en utbildning i ”Barn gör rätt om de kan” som baseras på Ross Greenes teorier om att alla barn vill prestera väl.

Främjande arbete på gruppnivå

- Klassråd, skolråd och barn- och ungdomsfullmäktigeträffar (BUF). Varje klass är representerad i skolrådet, matråd och vänskapsteam.
- Elevgenomgång med elevhälsan minst en gång per termin där elevers resultat och mående diskuteras.
- Personal använder sig av olika övningar för att arbeta med värdegrundsfrågor i klasserna.
- Alla elever i varje klass får vara med och skapa klassens förhållningssätt utifrån skolans förhållningssätt.
- Kunskapsinhämtningen omfattar undervisning i FN:s konvention om barns rättigheter och i de olika diskrimineringsgrunderna.
- Skolan arrangerar olika gemensamma aktiviteter t. ex Lucia, avslutningar och friluftsdagar.
- Representanter från elevhälsan kan stödja klassföreståndaren i olika sorters gruppsamtal.

Främjande arbete på individnivå:

- Hälsosamtal i F-klass, åk 4
- Utvecklingssamtal med klassföreståndare en gång per termin.
- Elevhälsoarbete med fokus på elevens starka sidor och möjligheter.
- Kuratorkontakt med elever och elevers föräldrar.



Förhållningssätt på Rutgerskolan

Under hösten 2016 har hela personalgruppen och alla klasser arbetat fram värdegrund med förhållningsregler för Rutgerskolan. De fyra meningarna arbetar alla klasser med varje höst. Dessa fyra värdegrundsmeningar har sedan alla klasser arbetat med för att ta fram påståenden som visar att man följer dessa meningar. Dessa har resulterat i klassernas förhållningssätt

- Vi tar hand om varandra
- Vi har kul tillsammans
- Vi respekterar varandra
- Vi är rädda om vår miljö
-

Vid skolstarten aug 2017 diskuterades förhållningssätten i personalgruppen och med eleverna.

Utvärdering och kartläggning

Principer för utvärdering

Skolan utvärderar arbetet med årets fokusområden i samband med kommunens övergripande enkät under våren varje år. Där får vi en indikation på hur eleverna trivs hos oss och lärarna tar upp diskussionen om fokusområdena med eleverna mer ingående.

Likabehandlingsplanen utvärderas och revideras i sin helhet varje höst i samband med ny trivselenkät.

Utvärdering - resultat av åtgärder under 2017

Trygghetsteamet har haft en extra enkät under våren 2017 för att kunna se om insatserna har gett något resultat. Enkäterna som kommer under hösten 2017 ligger till grund för revidering av likabehandlingsplanen inför 2018.

Målet 2017 var att få ihop klasserna så fler blev kompisar med elever från andra klasser. Detta för att skolan ska bli en mer trivsamt skola för våra elever.

För att nå målet arbetade vi så här:

- Klasser hade olika redovisningar för varandra: 3:or redovisade ukulele, 1:or berättade för F-klass om vad de lärt sig
- 3:or läste för F-klassen
- 6:or hjälpte F-klassen
- temadagar: hälsodag, friluftsdagar, julpyssel
- kamratstödjarna höll i rastverksamhet
- det påbörjades ett arbete med rastverksamhet som pga sjukdom stannade upp
- åldersblandande lektioner vid sjukvik, skolkör, juldans, hela skolan sjunger

Förslag på framtida åtgärder:

Det har varit svårt att se något resultat. Om vi fortsätter att medvetet arbeta tillsammans tror arbetslaget att resultaten kommer. Samarbetet behöver ske under en längre tid. Vi kommer fortsätta utveckla samarbetet mellan klasser.

4-6

"Få ihop klasser till kompisar"

Friluftsdagar eller aktivitetsdagar som (äldre) elever planerar för andra elever. Aktiviteterna sker i åldersblandade grupper.

Arbeta i grupper med elever blandade från olika klasser i t ex Nutidsorientering och med olika temarbeten (både i ämnesteman och t ex vänskapstemadagar)

Olika årskurser samarbetar regelbundet och det är planerat. Förekommer regelbundet och i större omfattning än tidigare år. Samarbete sker även mellan olika årskurser vid frånvaro då klass(er) delas upp.

Arbete i blandade grupper har även varit vid t ex pysseldagen i december.

Samarbete äldre-yngre elever: Läsning, lära, visa och eller presentera något. Samarbete och lära-känna mellan f-klass och åk 6 vid ht-starten. T ex läsa, spela spel.

Åk 6 och fritids samt f-klass samarbetar bl.a. med IT och I-pads.

"För en mer trivsamt skola för våra elever"

Arbeta med frågor om integration – migration

Åk 6 har arbetat med tema om Förintelsen, lika – olika, stötta varandra genom att våga stå upp för andra.

Åk 5 har arbetat med Rasismens historia och med lika –olika-teman.

Åk 4 har arbetat med Lika –unika – lika mycket värda.

Alla årskurser har arbetat med bemötande och Skolans trivselmeningar

Lika – olika tema (i enlighet med ett arbete vi genomfört tidigare)

Förslag för framtida åtgärder:

Hälsodag den 14 februari åk 4-6

Planera och genomföra en tema-aktivitet ett par gånger per termin i tvärgrupper.

Under vt-18 planera för aktiviteter i samband med skolstarten ht-18.

Vid terminsstarten i augusti: Uppstart av "lära-känna" /samarbetsaktiviteter

Principer för kartläggning

Rutgerskolans kartläggning sker i oktober/november varje höst. Då känner sig eleverna i F-klass sig så pass hemma i skolan att de kan svara på de frågor som finns i enkäten. Trygghetsteamet på skolan gör enkät.

Kartläggningen berör trygghet, trivsel, diskrimineringsgrunderna och innehåller bilder från skolgården.

Kartläggningen sammanställs av klassläraren som också diskuterar sin sammanställning med sina elever.

De bestämmer gemensamt vilket arbetsområde klassen vill fortsätta arbeta med under läsåret. Resultatet lämnas till trygghetsteamet och förs in i likabehandlingsplanen.

Kartläggning inför 2018

Eleverna har fyllt i 2 enkäter. En för utemiljön och en som tar upp innemiljö och hur man blir bemöt i olika situationer. Utifrån klassens resultat har varje klass valt vilka områden de vill arbeta vidare med under läsåret. Enkäterna visar att vi ska arbeta med hur vi bemöter varandra.

Åtgärder för 2018

Nedan kommer en lista över de arbetsområden som klasserna och fritidshemmen valt att arbeta med utifrån enkätsvaren.

F-3 och fritidshem/klubb:

- Samarbete
- Bemötande
- Lugn och ro i omklädningsrum
- Nolltolerans om kommentarer i omklädningsrum
- Känner du att du kan säga vad du tycker?
- Hur känner du under lektioner?

4-6 och fritidsklubb:

- Bemötande
- Miljön i matsalen
- Hur känner du dig när du ska gå till en lektion som inte är ditt vanliga klassrum?
- Hur känner du dig under rasterna?

Många elever tycker att toaletterna är äckliga. Den frågan kommer eleverna arbeta vidare med i skolrådet.

Åtgärder vid akuta händelser

Identifiering av kränkande behandling

För att tidigt upptäcka kränkningar och identifiera elever som inte mår bra har all personal på skolan ansvar att vara uppmärksam på våra barn och elever på skolan. All personal ska känna till och vara uppmärksamma på möjliga tecken på att barn utsätts för kränkande behandling. (Bilaga 5)

En befogad tillsägelse från vuxen på skolan är inte en kränkande handling även om barnet ibland tycker att det är orättvist. Personal på skolan måste på ett sakligt sätt kunna säga till elever som stör trygghet och studiero.

Vårdnadshavare uppmanas att ta kontakt med skolan om man får kännedom om mobbning, trakasserier eller annan kränkande behandling.

När vi får en indikation på att något barn eller någon elev är utsatt för någon form av kränkande behandling går ärendet till klassföreståndaren för utredning av händelsen i första stadiet. Skulle detta upprepas med samma barn eller elever inblandade anmäler klassföreståndaren till rektor som beslutar om det ska skickas vidare till trygghetsteamet som i så fall sätter igång en utredning enligt den plan som kommunen och skolan har fastställt. (Bilaga 4)

All personal är alltid skyldig att ingripa i akuta händelser som de ser, hör eller får kännedom om! Alla elever är våra elever! Därför kan ingen skjuta problemen ifrån sig.

Bilagor

Bilaga 1: Årshjul och ansvarslista

Aktivitet	Tidpunkt	Ansvarig	Arbetsuppgift fördelad till
Utvärdera likabehandlingsplan	Oktober	Rektor	Trygghetsgruppen som ger diskussionsuppgifter till lärare och till elevrådet samt tar upp detta i personalgruppen. Trivselenkäten ligger som grund för arbetet.
Trivselenkät för alla elever	Okt/Nov	Rektor	Trygghetsgruppen sätter ihop och delar ut enkäten. Lärare genomför enkäten med sina elever, sammanställer den och diskuterar klassens resultat med sina elever. Trygghetsgruppen sammanställer alla klassers enkäter och lämnar över till elevrådet för diskussion i klasserna samt tar upp detta i personalgruppen. Elevrådet diskuterar fram fokuspunkter och åtgärder för kommande år. Personalgruppen diskuterar fram fokuspunkter och åtgärder för kommande år. Trygghetsgruppen väljer ut fokuspunkter och åtgärder.
Revidera likabehandlingsplan	Nov-dec	Rektor	Trygghetsgruppen
Arbete med fokuspunkterna	Jan-dec	Alla pedagoger	

Bilaga 2: Lagtexter

Diskrimineringslagen SFS 2008:567, Skollagen (2010:800) och Lgr 11

Diskrimineringslagen SFS 2008:567 1§

Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Skollagen: 6 Kap.

Diskriminering.

2 § Bestämmelser om förbud m.m. mot diskriminering i samband med verksamhet enligt denna lag finns i diskrimineringslagen (2008:567)

Definitioner.

§ 3 I detta kapitel avses med

– *elev*: utöver vad som anges i 1 kap. 3 § den som söker annan utbildning än förskola enligt denna lag.

– *barn*: den som deltar i eller söker plats i förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kap.

– *personal*: anställda och uppdragstagare i verksamhet enligt denna lag och

– *kränkande behandling*: ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Lgr 11: 1 Kapitlet.

Grundläggande värden

Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Människolivets okränkbarhet. Individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, samt solidaritet med svaga utsatta är de värden som skolan skall gestalt och förmedla. Undervisningen i skolan ska vara icke-konfessionell.

Bilaga 3: Definitioner av olika former av kränkningar

Den individuella upplevelsen hos den person som uppper att han eller hon blivit kränkt måste alltid tas på allvar. Det är den som blivit utsatt som avgör om handlingen varit kränkande.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk (t.ex. att bli utsatt för slag, knuffar)

- Verbal (t.ex. att bli hotad eller kallad kränkande/nedsättande ord, öknamn.) Förtal eller nedvärderande av elev eller dennes familj.)
- Psykosocial (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- Via text (t.ex. kränkande ord via klotter, brev, lappar, mail, sms)
- Via bild (t.ex. via foto, film)

Olika former av kränkande behandling

Mobbning

När någon upprepar gånger över tid blir utsatt för negativa handlingar från en eller flera personer. Vidare råder en viss obalans i makt mellan den/de som mobbar och den som utsätts för mobbing.

Diskriminering

Avser en negativ särbehandling och därmed en kränkning av individer utifrån olika grunder som:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Könsoverskridande identitet eller identitetsuttryck
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Ålder

Sexuella trakasserier

Detta är kränkningar som anspelar på kön och sexualitet, allt från tafsningar till ryktesspridning. Den vanligaste formen är verbala sexuella trakasserier t.ex. könsord eller ord som anspelar på sexuell läggning.

Rasism

Kränkningar mot annan etnisk bakgrund än den som utför kränkningen. Kommissionen mot rasism och främlingsfientlighet definierar rasism som en föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet och en uppfattning om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper.

Främlingsfientlighet

Kränkningar mot människor med annan etnisk bakgrund än den som utför kränkningen. Avser ovilja, rädsla, inför eller hat gentemot andra etniska grupper. Regeringen har uttryckt att främlingsfientlighet även kan manifesteras i aggressiv nationalism och en oförmåga att förstå och respektera andra kulturer.

Homofobi

Kränkningar som anknyter till en persons homo- eller bisexualitet.

Annan kränkande behandling

Definieras som ett uppträdande som, utan att ha någon koppling till någon särskild diskrimineringsgrund,

Bilaga 4: Hur anmäler man fall av kränkande behandling och vad händer sen?

Vid misstanke om mobbning anmäler vederbörande personal, förälder eller elev detta till klassläraren eller till fritidshemspersonal.

Lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de

uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Detta gör ofta de pedagoger som känner eleverna bäst i första ledet och rapporterar detta enligt rutin till rektor som ska rapportera till huvudman.

Administrativ rutin vid kännedom om kränkande behandling

All personal är skyldig att skyndsamt anmäla till rektor om den får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten enligt 6 kap. 10 § skollagen. Rektor ska i sin tur anmäla till huvudmannen som är skyldig att se till att ärendet utreds skyndsamt. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarligt en händelse är innan den anmäls till rektor respektive huvudmannen.

Rektor ansvarar för att utredning genomförs och beslut om skäliga åtgärder för att förhindra kränkande behandling i framtiden är delegerat till rektor.

På Rutgerskolan följer vi de beslut fattade av Skola och Utbildningsberedningen i Skurups kommun. De blanketter som används är gemensamma för hela kommunen. De ligger på intranätet så att all personal ska kunna få tag i rätt blankett. Den heter:

Elev – Kränkande behandling: utredning om misstanke

1. Den som får kännedom om kränkande behandling ska senast nästa arbetsdag anmäla detta till rektor med hjälp av blanketten: *Elev – Kränkande behandling: utredning om misstanke*
2. Rektor anmäler vidare till huvudman med samma blankett. Kopia på blanketten skickas till förvaltningschefen och originalet sparas i elevens akt på skolan.
3. Rektor ansvarar för att utredning av händelsen startar och tar hjälp utav personal som känner eleverna som är inblandade samt av eleverna som är inblandade för att komma fram till eventuella åtgärder som måste genomföras för att få stopp på kränkningarna. I förekommande fall skickas anmälan till trygghetsgruppen på skolan för vidare åtgärder där.
 - a. Klassläraren/kontaktläraren, eller annan vuxen som eleven önskar, samtalar enskilt med den trakasserade eleven.
 - b. Samma vuxen samtalar enskilt med den som trakasserar.
 - c. Föreligger en konflikt sammanförs de båda eleverna för samtal. Eleverna får lägga fram sin sak en i taget och den vuxne ser till att de lyssnar på varandra. Eleverna får själv lägga fram förslag till lösningar.
 - d. Om det vid de enskilda samtalen framkommer att det inte rör sig om en konflikt utan att den ene har skuld till trakasseribeteendet, skall den vuxne tydligt klargöra för den eleven att trakasserier skall upphöra. Uppföljande samtal med eleven skall följa senast inom en vecka.
 - e. Om konflikten eller trakasserier är av sådant slag att någon är allvarligt skadad eller om de inte upphör efter första samtalet, skall föräldrarna till de inblandade kontaktas. Vid trakasserier förs samtal med respektive elev och föräldrar för sig. Vid konfliktsituation förs samtal gemensamt med inblandade elever och deras föräldrar.
 - f. Under ärendets gång skall dokumentation/minnesanteckningar göras på blanketten för *Kränkande behandling: utredning om misstanke*.
4. Ärendet utvärderas enligt blanketten och avslutas eller i förekommande fall tas beslut om nya åtgärder.

Bilaga 5: Tecken på att barn eventuellt utsätts för kränkande behandling

- Svårigheter att hävda sig i kamratgruppen.
- Verkar ledsen och olycklig - håglös och passiv.
- Svårigheter att koncentrera sig och fokusera.
- Underpresterande.
- Saknar vänner – är ensam, det finns ett ”tomrum” runt barnet/eleven.
- Svårigheter att tala högt på samlingar/lektioner.
- Flykt från den hotfulla verkligheten genom dagdrömmeri, fantasier eller skolk
- Försöker alltid vara nära en vuxen i fria situationer.
- ”Vill” vara ensam – drar sig hellre undan än riskerar att bli kränkt.

- Många, korta frånvarotillfällen.
- Uteblir ofta från idrottslektionerna.
- Bråk som ofta upplöses då en vuxen närmar sig.
- Går hem på långa raster – går till skolsköterska – kommer ofta till personalrummet under rast.
- Tar lång tid på sig att komma ut till raster. Dröjer sig kvar i klassrummet.
- Sover dåligt, mardrömmar, gråter i sömnen.
- Ofta ont i huvudet eller magen.
- Motvillig att gå till skolan.
- Kommer hem med trasiga kläder, förstörda saker, t.ex. böcker, teckningar eller cykel med konstiga förklaringar.
- Har blåmärken sår eller skråmor utan naturlig förklaring.
- Blir sällan eller aldrig bjuden på kalas.
- Väljer en omväg till skolan.
- Ber om eller stjälar pengar för att muta eller köpa kompisar.
- Vill inte gå på klassfester, undviker friluftsdagar och utflykter.

Bilaga 6: Trygghetsteamets arbete

Denna handlingsplan gäller Rutgerskolan men alla skolor i Skurups kommun arbetar efter en gemensam handlingsplan.

Trygghetsteamet består av personal från skola och fritidshem.

Trygghetsteamet besöker alla klasser på skolan i början av höstterminen. Teamet presenterar sig och sitt arbete och det finns möjlighet till frågor och diskussioner. Alla elever på skolan känner till trygghetsteamets verksamhet.

Teamet anordnar årligen en enkät som tar upp frågor om trygghet, diskriminering trakasserier och mobbning. De sammanställer svaren och informerar personalen och eleverna om resultaten. Denna enkät ligger sedan till grund för ny likabehandlingsplan som gruppen skriver.

Kränkande behandling och konflikter som övergår i mobbning.

När personal uppmärksammat eller blivit informerad om ett fall av kränkande behandling och den utredning och de åtgärder som satts in inte ger önskat resultat och ev. övergått i mobbning, eller om utredande personal kommer fram till att de kränkande handlingarna är av återkommande art lämnas ärendet vidare till trygghetsgruppen som gör ytterligare utredning enligt följande:

1. Trygghetsteamet utser två representanter att ta hand om händelsen
2. .
3. Fakta samlas in kring ärendet.
4. Representanterna samtalar enskilt med alla elever som är inblandade i mobbningen. Samtalen sker snarast och dokumenteras. Personalen organiserar stöd till den som utsatts för mobbning tills mobbningen har upphört.
5. Direkt efter samtalen kontaktas föräldrarna till samtliga berörda för information om samtalen och för diskussion kring det fortsatta samarbetet mellan skola och vårdnadshavare.
6. Enskilda uppföljningssamtal med samtliga berörda sker inom en vecka. Ytterligare uppföljning sker efter behov. Även dessa samtal dokumenteras.
7. Samtliga samtalstillfällen dokumenteras. Dokumenten är sekretessbelagda och förvaras inlåsta i skolans dokumentskåp.

Vill man anmäla misstänkt diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling finns blankett på skolan och på kommunens hemsida. Det går givetvis också bra att kontakta klassläraren, fritidshemspersonal eller rektorn för att göra en anmälan.