



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 433/2015
Ansvarig
Förvaltningschef

Riktlinje

Gäller fr.o.m.
2015-11-04
Senast reviderad
2015-11-04

Diarienummer
KS 2015.202

1 (4)

Riktlinje för OB barnomsorg

Innehåll

Kommunens skyldigheter enligt skollagen.....	2
Vem kan söka barnomsorgsplats på obekvämt arbetstid?	2
Vilka kriterier gäller för erbjudanden om omsorg på obekvämt tid?	2
Barnets vistelsetider och inskolning	3
Hur sker ansökan?	3
Vilka köregler gäller?	3
Vid sjukdom	4
Öppettider	4
Uppsägning av plats	4
Avgifter.....	4
Övrigt.....	4

Kommunens skyldigheter enligt skollagen

Enligt skollagen ska kommunen *sträva* efter att erbjuda barnomsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för barn vars vårdnadshavare har behov av det och inte själva kan ordna omsorgen.

Sådan omsorg bör erbjudas från och med ett års ålder till och med vårterminen det år barnet fyller 13 år.

Bestämmelser i skollagen innebär inte någon rättighet för vårdnadshavare att få omsorg på obekvämt arbetstid. Vårdnadshavare har ett eget ansvar för att hitta lösningar på omsorgsbehovet och vårdnadshavares möjligheter att själv ordna omsorg för sina barn bör ingå i kommunens prövning.

Skurups kommun kan erbjuda barnomsorg på obekvämt arbetstid till vårdnadshavare som har sin ordinarie arbetstid förlagd till kvällar, nätter och helger. Huvudplacering erbjuds på Nattviolen där platsantalet utgår från barnens omsorgsbehov. Plats garanteras inte inom 4 månader. Om barnet redan har en förskolplacering och behov av barnomsorg på obekvämt tid uppstår så omplaceras barnet till Nattviolen – se köregler nedan!

Behov av barnomsorg på obekvämt arbetstid ska vara regelbunden med kontinuitet vilket innebär stadigvarande arbetsschema med arbetstider på kvällar nätter och helger vid minst åtta tillfällen under en fyramånadersperiod.

Tillfälliga placeringar under sommaren görs inte.

Vem kan söka barnomsorgsplats på obekvämt arbetstid?

- Vårdnadshavare till barn i åldern 1-5 år som arbetar kvällar, nätter och helger då ordinarie förskola är stängd
- Vårdnadshavare till barn i åldern 6-13 år som är inskrivna på fritidshem och arbetar på kvällar, nätter och helger då den ordinarie fritidsverksamheten är stängd.

Vilka kriterier gäller för erbjudanden om omsorg på obekvämt tid?

- Ensamstående vårdnadshavare med obekväma arbetstider.
- Vårdnadshavare som är gifta där båda parter arbetar obekväma tider.
- Sammanboende där båda parter arbetar obekväma tider. Med sammanboende menas de som är folkbokförda eller bor på samma adress. Sammanboende jämföras med förälder/vårdnadshavare om han/hon sammanbor i äktenskapsliknande förhållande.
- Föräldrar som har gemensam vårdnad, men är folkbokförda på olika adresser och där barnet är folkbokfört i Skurup.
- Vårdnadshavare har inte rätt till barnomsorg på obekvämt arbetstid under föräldraledighet, sjukdom eller sjukt syskon, semester eller annan ledighet.

Barnets vistelsetider och inskolning

- Barnets schema styrs av vårdnadshavares/sambos arbetstid, vilket innebär att barnet är ledigt när föräldern är ledig. Barnen har möjlighet att vara i verksamheten under den tid vårdnadshavarna behöver sova för att få en dygnsömn motsvarande 8 timmar. Dygnsvilan ska vara i direkt anslutning till avslutat arbete.
- Schema för barnets vistelsetid ska lämnas minst en månad i förväg. Undantag kan göras pga vårdnadshavarens arbetsvillkor.
- Om schema inte kommer in enligt ovan kan verksamheten endast ta emot barnen om verksamhetens planering tillåter det. Arbetstidsändringar ska styrkas med intyg från arbetsgivaren för att ändring av schema ska godkännas.
- Barn som ska ha omsorg på obekvämt arbetstid skolas in under ca två veckor efter ett uppgjort schema.

Hur sker ansökan?

- Vårdnadshavare ansöker om plats på kommunens hemsida på särskild blankett
<http://www.skurup.se/1963>

Förälder är skyldig att anmäla till kommunen om arbetssituationen förändras.

Kommunen har rätt att vid behov kontrollera förhållandena hos arbetsgivaren genom att begära in intyg från arbetsgivaren som styrker arbetstiden på obekvämt arbetstid.

Följande handlingar ska bifogas ansökningsblanketten och styrkas av arbetsgivare:

- Arbetstidsschema för båda vårdnadshavarna och eventuellt annan sammanboende
- Anställningsbevis

Om någon av ovan angivna handlingar saknas ses inte ansökan som komplett och returneras för komplettering!

Vilka köregler gäller?

- En kottungemensam kö finns där plats erbjuds barn i följande turordning:
 1. Syskonförtur dvs syskon till barn som redan har en placering på obekvämt arbetstid går före i kön.
 2. Kötid. Barn med längst kötid erbjuds plats först.



Vid sjukdom

- Om barnet insjuknar på förskolan kontaktar förskolan vårdnadshavare som ska hämta sitt barn så snart som möjligt. Inga sjuka barn vårdas på förskolan.
- I de fall vårdnadshavare inte har möjlighet, på grund av arbetets art, att hämta sitt barn kontaktas den ”ställföreträdande” person som vårdnadshavare har lämnat uppgifter om till personalen.
- Om en vårdnadshavare är sjuk får barnet inte vistas på förskolan under kvällar, nätter och helger.

Öppettider

- Omsorg på obekvämt arbetstid är vardagar 18.00 - 06.15 samt dygnet runt på helger. Undantag är julafton, nyårsafton samt midsommarafton. Dagen innan dessa aftnar stänger verksamheten kl 22.15 samt öppnar dagen efter aftnarna kl 06.15.

Uppsägning av plats

- Vårdnadshavares uppsägningstid är två månader. Uppsägning ska göras **skriftligt** för både fritidsbarn och förskolebarn.
- Skol- och utbildningsförvaltningen säger skriftligen upp platsen efter två månader om platsen inte använts. Innan uppsägningen kontaktar förskolechefen vårdnadshavare för att diskutera situationen.
- Om behovet av omsorg på obekvämt tid upphör och kö finns till verksamheten omplaceras barnet till annan förskola.

Avgifter

- Vårdnadshavare betalar enligt maxtaxans regler. Endast en avgift betalas även om barnet har två placeringar, t ex en placering på fritidshemmet och en på Nattviolen.

Övrigt

Vårdnadshavare är ansvarig för transporter till och från förskolan.

För fritidsbarn ordnas skjuts mellan Nattviolen och fritidshemmet.

Vårdnadshavare ansvarar själv för bokning/avbokning.

Bokning ska ske minst ett dygn i förväg. Avbokning ska ske senast kl 18.00 kvällen innan annars debiteras vårdnadshavaren faktisk kostnad.