



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

Delegationsordning för kommunstyrelsen

Innehåll

| | |
|---|----|
| Inledning | 3 |
| Syfte | 3 |
| Delegation..... | 3 |
| Vad kan inte delegeras?..... | 4 |
| Vidaredelegation..... | 4 |
| Ersättare för delegat..... | 4 |
| Anmälan | 5 |
| Ren verkställighet | 5 |
| Verkställighet omfattar beslut som | 5 |
| Verkställighet inom skol- och utbildningsförvaltningen..... | 6 |
| Överklagande av beslut | 7 |
| Förvaltningsbesvär..... | 7 |
| Laglighetsprövning..... | 7 |
| Hur man överklagar | 8 |
| Revidering..... | 8 |
| Förkortningar | 9 |
| Delegater | 10 |
| 1. Kurser och representation | 11 |
| 1.1 Kurs eller konferens | 11 |
| 1.2 Kurser eller konferenser utomlands..... | 11 |
| 2. Personalärenden * | 12 |
| 2.1 Anställningar | 12 |
| 2.2 Lönebidragsanställningar | 12 |
| 2.3 Förhandlingar och samverkan..... | 12 |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

| | |
|--|----|
| 2.4 Kollektivavtal och stridsåtgärder..... | 12 |
| 2.5 Fackligt uppdrag – ledighet, löneförmån m m..... | 13 |
| 2.6 Ledighet i övrigt..... | 13 |
| 2.7 Bisyssla..... | 13 |
| 2.8 Bilavtal | 14 |
| 2.9 Stadigvarande förflyttning..... | 14 |
| 2.10 Lön och andra förmåner | 14 |
| 2.11 Avsked, uppsägning, omreglering samt avstängning..... | 14 |
| 2.12 Brådskande ärenden..... | 15 |
| 2.13 Arbetsmiljöuppgifter | 15 |
| 3. Förvaltningsärenden | 16 |
| 3.1 Utlämnande av allmän handling..... | 16 |
| 3.2 Avvisande av försent inkomna besvärsskrivelser | 16 |
| 3.3 Brådskande ärenden..... | 16 |
| 3.4 Förrättningar och fastighetsbildningar | 16 |
| 3.5 Ombud i hyres- och arrendenämnd..... | 17 |
| 3.6 Hyres-, arrende-, tomträtts-, nyttjanderättsavtal | 17 |
| 3.7 Servituts- och ledningsrättsavtal..... | 17 |
| 3.8 Ersättningar | 17 |
| 3.9 Allmän sammankomst..... | 17 |
| 4. Skol- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde | 18 |
| 4.1 Brådskande ärenden..... | 18 |
| 4.2 Interkommunal ersättning..... | 18 |
| 4.3 Ersättning till enskilt driven förskoleverksamhet | 18 |
| 4.4 Organisationsfrågor..... | 19 |
| 4.5 Övrigt..... | 19 |
| 4.6 Förskolan | 19 |
| 4.7 Fritidshemmet | 21 |
| 4.8 Annan pedagogisk verksamhet (pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola, fritidshem, öppen förskola, öppen fritidsverksamhet, omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds) | 22 |
| 4.9 Förskoleklass och grundskola | 23 |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

| | |
|--|----|
| 4.10 Grundsärskolan..... | 30 |
| 4.11 Gymnasieskolan | 34 |
| 4.12 Gymnasiesärskolan | 42 |
| 4.13 Vuxenutbildning..... | 49 |
| 5. Räddningstjänst | 53 |
| 5.6 Egensotning/egenrengöring och sotning | 53 |
| 5.7 Föreläggande och förbud | 54 |
| 5.8 Yttrande | 54 |
| 5.9 Avvisande av försent inkommen besvärshandling..... | 54 |
| 6. Övrigt | 55 |
| 6.1 Upphandlingar..... | 55 |
| 6.2 Rättegångsombud eller -biträde | 55 |
| 6.3 Avtal..... | 56 |
| 6.4 Avskrivningar, utdelningar, upptagande av lån, betalkort | 57 |
| 6.5 Lotteritillstånd..... | 57 |
| 6.6 Yttranden över ansökan till nationella skyddsstyrkorna/Hemvärnet . | 57 |
| 7. Ärenden socialnämndsutskott | 58 |

Inledning

Syfte

Huvudsyftet med delegation är att avlasta kommunstyrelse med löpande rutinärenden och därigenom effektivisera den kommunala förvaltningen samt förbättra servicen.

Delegation

Med delegationsförteckning avses en förteckning över sådana ärenden, som det enligt gällande bestämmelser ankommer på kommunstyrelsen att besluta om, men som kommunstyrelsen med stöd av 6 kap 37 § eller 7 kap 5 § kommunallagen (2017:725) uppdrar åt annan att på kommunstyrelsens vägnar fatta beslut om.

Med beslut i delegeringsbestämmelserna avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett beslut är bl.a. att det föreligger alternativa lösningar och att beslutet innehåller ett självständigt ställningstagande.



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen. Ansvaret för ett beslut fattat på delegation åvilar delegaten.

Ett delegationsbeslut kan inte överprövas (ändras) av kommunstyrelsen, däremot kan kommunstyrelsen återkalla givet delegationsuppdrag. Detta kan göras generellt för en viss grupp av ärenden, för en viss tjänsteman eller för ett visst ärende. Delegaten kan lämna över beslutanderätten i ett visst ärende till kommunstyrelsen om ärendets beskaffenhet kan anses påkalla det.

Vad kan inte delegeras?

I följande slag av ärenden får beslutanderätten med stöd av 6 kap 38 § kommunallagen inte delegeras:

Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet.

Framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att ett beslut i kommunstyrelsen i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.

Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Delegerad beslutanderätt skall rymmas inom ramen för anslagna medel samt stå i överensstämmelse med gällande författningar, normer samt nämndens anvisningar/riktlinjer.

Vidaredelegation

Kommunstyrelsen kan genom beslut ge förvaltningschefen rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd enligt 7 kap 6 § kommunallagen.

Kommunstyrelsen skall hela tiden veta vem som har rätt att fatta beslut.

Om rätt till vidaredelegation utnyttjas, skall beslut om detta fattas, dokumenteras och anmälas till personalutskottet.

De tjänstemän som erhållit beslutanderätt eller vidaredelegation, skall regelmässigt anmäla besluten till den som utfärdat delegationsrätten.

Ersättare för delegat

Vid laga förfall för delegat övertas beslutanderätten av en ersättare.

Ersättare kan vara:

1. den som enligt förteckningen är ersättare för delegaten



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

2. den som vikarierar för delegaten
3. den som förvaltningschefen utser särskilt

Anmälan

Alla beslut som har fattats med stöd av delegation från kommunstyrelsen och förvaltningschef skall anmälas till kommunstyrelsen vid närmast påföljande sammanträde, dock senast två månader efter delegationsbeslutsdatum.

Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom kommunstyrelsens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bl.a. möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft. Följande gäller därför vid anmälan:

- Delegater ansvarar för att sammanställning över fattade delegationsbeslut lämnas till det organ som utfärdat delegationsrätten. I delegationsprotokollet ska följande uppgifter anges; delegatens namn och titel, beslutsdatum, diarienummer (motsvarande), ärendetyp samt vilket beslut som fattats.
- Delegationsbesluten behöver inte skickas in, men kan komma att efterfrågas om frågor uppkommer kring enskilda beslut förtecknade i sammanställningen. (Undantaget anställningsbeslut.)
- Delegat, som fått vidaredelegering från förvaltningschefen, anmäler först till dessa, som därefter anmäler dessa beslut i enlighet med vad som sagts ovan för övriga delegater.

Anställningsavtal ska anmälas till personalutskottet senast 2 månader efter anställningsavtalets undertecknande. Det finns en fastställd rutin för hantering av anställningsavtal. (Dnr KS 2013.188)

Ren verkställighet

Med ren verkställighet avses åtgärder som normalt vidtas i tjänstemannens dagliga arbete.

Verkställighet omfattar beslut som

- inte ger utrymme för självständiga bedömningar
- följer av arbetsfördelningen mellan de anställda och de förtroendevalda för att den kommunala verksamheten ska fungera
- interna beslut som rör den inre verksamheten och inte påverkar förhållandet utåt (t.ex. den löpande driften, flertalet personaladministrativa ärenden)



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

- rutinärenden med tillämpning av riktlinjer/principbeslut från kommunstyrelsen
- beslut av förberedande och verkställande art (faktiskt handlande, t.ex. genomförande av ett kommunstyrelsebeslut så som avgiftsdebitering enligt taxa)
- normalt sett inte kan överklagas

Verkställighet inom skol- och utbildningsförvaltningen

De punkter i delegationsordningen där rektors befogenheter regleras enligt lag är att betraktas som verkställighet och behöver inte anmälas.



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

Överklagande av beslut

Delegationsbesluten kan överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens beslut.

Ett beslut överklagas skriftligt. I skrivelsen ska klagande ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring i beslutet som klagande begär. Skrivelsen ska översändas till den myndighet som meddelat beslutet.

I kolumnen ”Överklaganden” i delegationsförteckningen har angetts till vilka rättsinstanser olika beslut kan överklagas.

I övriga fall kan beslut endast överklagas genom kommunbesvär, se laglighetsprövning nedan.

Förvaltningsbesvär

Förvaltningsbesvär kan anföras över beslut, som grundar sig på specialförfattningar med särskilda regler om hur beslut överklagas.

Av delegationsförteckningen framgår vilka beslut som överklagas genom förvaltningsbesvär.

Förvaltningsbesvär kan endast anföras av den som beslutet angår och om detta går vederbörande emot. Om beslutet gäller omyndiga barn eller elever får föräldrar eller vårdnadshavare överklaga.

I skollagen anges ibland vem som har rätt att överklaga.

I skollagen är talerätt sänkt. Det innebär att den som fyllt 16 år ger rätt att själv föra sin talan. Denna rätt gäller också ansökan till gymnasieskolan och gymnasiesärskolan samt överklagande av beslut i fråga om sådan utbildning även om den sökande eller klagande inte har fyllt 16 år.

I vissa fall får ett beslut bara överklagas av barnet, eleven eller någon som söker till en utbildning. Vårdnadshavaren kan överklaga beslut i den minderåriges ställe.

Vid förvaltningsbesvär prövas både lagligheten och lämpligheten av det överklagade beslutet. Domstolen kan sätta ett nytt beslut i det tidigare beslutets ställe.

Till vilken instans man överklagar anges i specialförfattningarna, vilket också framgår av delegationsförteckningen i kolumnen ”Överklaganden”.

En generell regel är att besvärshänvisning lämnas, då beslut går sökande emot och överklagas genom förvaltningsbesvär.

Laglighetsprövning

Laglighetsprövning (kommunalbesvär) kan endast anföras av den som är kommunmedlem, d.v.s. folkbokförd eller äger fast egendom i kommunen eller är taxerad till kommunalskatt där.



Fastställd av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

Domstolen prövar endast lagligheten och inte lämpligheten.

Närmare regler om laglighetsprövning finns i 13 kap kommunallagen.

Hur man överklagar

Vid förvaltningsbesvär ska skrivelsen med överklagande ges in till den myndighet som meddelat beslutet. Den ska ha kommit in till myndigheten (i detta fall kommunstyrelsen) inom tre (3) veckor från den dag då klagande fick del av beslutet.

Vid laglighetsprövning av delegationsbeslut enligt 10 kap. kommunallagen räknas överklagandetiden från det datum protokollet från kommunstyrelsens sammanträde, där beslutet anmälts, anslås.

Yttrande över besvär avges av den som fattat det överklagade beslutet. Information till kommunstyrelsen beträffande det överklagade beslutet samt yttrandet ska lämnas vid kommunstyrelsens nästkommande fastställda sammanträde, räknat från överklagandets inkommande respektive yttrandets avsändande. Om ärendets beskaffenhet påkallar det ska ärendet överlämnas till nämnden för yttrande.

Beslut att avvisa överklagande och omprövning av beslut.

Har skrivelsen inkommit för sent ska myndigheten avvisa densamma.

Om överklagandet inte avvisas överlämnar myndigheten detta tillsammans med övriga handlingar i ärendet till den myndighet som ska pröva ärendet.

Myndigheten – delegaten – ska ompröva beslutet om det är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av någon annan anledning, om det kan ske snabbt och enkelt och utan att det blir till nackdel för någon enskild part.

Revidering

Delegationsordningen ska ses över för eventuell revidering varje år.



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

Förkortningar

| | |
|---------------|---|
| AB 08 | Allmänna bestämmelser 2008 |
| AML | Arbetsmiljölagen (1977:1160) |
| FörvL | Förvaltningslag (2017:900) |
| GDPR | Dataskyddsförordning (EU 2016/679) |
| KL | Kommunallagen (2017:725) |
| LAS | Lagen (1982:80) om anställningsskydd |
| LOA | Lagen (1994:260) om offentlig anställning |
| LOU | Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling |
| MBL | Lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet |
| OSL | Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) |
| TF | Tryckfrihetsförordning (1949:105) |
| SL | Skollagen (2010:800) |
| Sf | Skolförordning (2011:185) |
| GySärF (1994) | Förordning om gymnasiesärskolan (1994:741) |
| GyF | Gymnasieförordning (2010:2039) |
| SFS 1991:1110 | Lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1110) |
| VuxF | Förordning om vuxenutbildning (2011:1108) |
| SPSM | Specialpedagogiska skolmyndigheten |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

Delegater

Ordförande i kommunstyrelsen

Vice ordförande i kommunstyrelsen

Ordförande i personalutskott

Ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott

Ordförande i skol- och utbildningsutskott

Personalutskott

Socialnämndsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Skol- och utbildningsutskottet

Firmatecknare

Kommundirektör

Förvaltningschef

Personalchef

Biträdande förvaltningschef

Verksamhetschef

Rektor

Chef central barn- och elevhälsa

Chef modersmålsenheten

Utredningssekreterare

Antagningschef

Handläggare

Kommunsekreterare

Räddningschef

Vakthavande brandingenjör

Kanslichef

Skolskjutshandläggare

Skol- och utbildningsutskottets presidium



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
11 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---|--|---|-----------------------|
| 1. Kurser och representation | | | |
| 1.1 Kurs eller konferens | | | |
| 1.1.1 | Kurser och konferenser för förtroendevalda | Kommun- styrelsens ordförande samt utskotts- ordförande | |
| 1.2 Kurser eller konferenser utomlands | | | |
| 1.2.1 | Annan kurs eller konferens utomlands, inom Europa - max 5 dagar inkl restid Utom Europa | Förvaltningschef Personalutskott | |
| 1.2.2 | Annan kurs eller konferens utomlands - överstigande 5 dagar inkl restid | Personalutskott | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
12 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--|--|--|-----------------------|
| 2. Personalärenden * | | | |
| 2.1 Anställningar | | | |
| 2.1.1 | Tillsvidare- och visstidsanställningar, inom budget, utom i kommunstyrelsens reglemente angivna befattningar. | Budgetansvarig | |
| 2.2 Lönebidragsanställningar | | | |
| 2.2.1 | Lönebidragsanställningar | Budgetansvarig | |
| 2.3 Förhandlingar och samverkan | | | |
| 2.3.1 | Förhandling enligt MBL utanför samverkansavtalet | Personalchef Personalspecialist Förvaltningschef Kommundirektör | |
| 2.3.2 | Fullgörande av samverkan enligt gällande samverkansavtal | Budgetansvarig | |
| 2.4 Kollektivavtal och stridsåtgärder | | | |
| 2.4.1 | Tecknande av kollektivavtal eller motsvarande, som reglerar frågor rörande förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare | Personalutskott | |
| 2.4.2 | Varsel om stridsåtgärder | Personalutskott | |
| 2.4.3 | Vidtagande av stridsåtgärder | Personalutskott | |

* Innan delegationsbeslut i personalärenden fattas av budgetansvarig skall samråd ske med ansvarig handläggare på personalenheten. Ärenden där personalenheten skall konsulteras är lönesättning över 90:e percentilen i rådande lönestruktur vid nyanställning. Detta för att säkerställa en likvärdig lönesättning i kommunen.



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
13 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--|---|------------------------------------|-----------------------|
| 2.5 Fackligt uppdrag – ledighet, löneförmån m m | | | |
| 2.5.1 | Beviljande av löneförmån mm för fackliga uppdrag | Personalchef Personalspecialist | |
| 2.5.2 | Fastställande av facklig tid | Personalchef | |
| 2.6 Ledighet i övrigt | | | |
| 2.6.1 | Beviljande av ledighet för enskild angelägenhet, enligt gällande kollektivavtal | Budgetansvarig | |
| 2.6.2 | Beviljande av annan ledighet än vad som följer av lag eller avtal upp till 6 månader | Budgetansvarig | |
| 2.6.3 | Beviljande av annan ledighet än vad som följer av lag eller avtal överstigande 6 månader | Personalchef | |
| 2.6.4 | Beviljande av annan ledighet än vad som följer av lag eller avtal upp till 6 månader för förvaltningschefer | Kommundirektör | |
| 2.6.5 | Beviljande av annan ledighet än vad som följer av lag eller avtal överstigande 6 månader för förvaltningschefer | Kommunstyrelsens ordförande | |
| 2.7 Bisyssla | | | |
| 2.7.1 | Beslut om förbud av bisyssla | Personalutskott | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
14 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--|--|------------------------------------|------------------------------------|
| 2.8 Bilavtal | | | |
| 2.8.1 | Beslut om godkännande av bilavtal | Budgetansvarig | |
| 2.9 Stadigvarande förflyttning | | | |
| 2.9.1 | Stadigvarande förflyttning inom förvaltningsområde | Förvaltningschef | |
| 2.9.2 | Stadigvarande förflyttning mellan förvaltningsområden | Personalchef Kommundirektör | |
| 2.10 Lön och andra förmåner | | | |
| 2.10.1 | Fastställande av lön och andra förmåner för kommundirektör, ekonomichef, kanslichef samt förvaltningschefer, vid nyanställning | Kommunstyrelsens presidium | |
| 2.10.2 | Fastställande av lön för övriga anställda | Budgetansvarig | |
| 2.10.3 | Löneförändringar under gällande avtalsperiod | Förvaltningschef | Samråd skall ske med personalenhet |
| 2.10.4 | Fastställande av årlig löneprioritering | Personalutskott | |
| 2.11 Avsked, uppsägning, omreglering samt avstängning | | | |
| 2.11.1 | Beslut om avsked | Personalutskott | |
| 2.11.2 | Uppsägning av arbets-tagaren på grund av personliga skäl | Personalutskott | |
| 2.11.3 | Beslut om omreglering av anställning på grund av erhållen sjukersättning | Personalchef Personalspecialist | |
| 2.11.4 | Uppsägning från arbetsgivaren på grund av arbetsbrist | Personalchef | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
15 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|----------------------------------|--|--|---------------------------------------|
| 2.11.5 | Beslut om avstängning p g a förseelser Beslut om avstängning av medicinska skäl | Förvaltningschef Budgetansvarig | Samråd ska ske med personalenheten |
| 2.11.6 | Beslut om ersättning vid anställnings upphörande – ekonomisk uppgörelse | 0-6 månader Personalchef Överstigande 6 månader Personalutskott | |
| 2.12 Brådskande ärenden | | | |
| 2.12.1 | Beslut och yttrande å personalutskottets vägnar som är så brådskande att utskottets avgörande inte kan avvaktas | Personalutskottets ordförande eller vid förfall för denne, förste vice ordförande | |
| 2.13 Arbetsmiljöuppgifter | | | |
| 2.12.1 | Ansvar för arbetsmiljöuppgifter | Kommundirektör, förvaltningschefer, myndighetshetschef med rätt att vidaredelegera ansvar för arbetsmiljöuppgifter | AML |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
16 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---|---|--|---|
| 3. Förvaltningsärenden | | | |
| 3.1 Utlämnande av allmän handling | | | |
| 3.1.1 | Beslut i ärenden om att inte lämna ut allmänna handlingar eller uppgifter ur allmänna handlingar samt yttrande över överklagande i sådana ärenden | Kommundirektör eller förvaltningschef | |
| 3.2 Avvisande av försent inkomna besvärsskrivelser | | | |
| 3.2.1 | Beslut om avvisande av för sent inkomna besvärsskrivelser | Kommundirektör | Undantaget räddningstjänsten som finns under punkt 5.9.1. |
| 3.3 Brådskande ärenden | | | |
| 3.3.1 | Beslut och yttrande å kommunstyrelsens eller kommunstyrelsens arbetsutskotts vägnar som är så brådskande att utskottets avgörande inte kan avvaktas | Ordförande i kommunstyrelsen/ kommunstyrelsens arbetsutskott | |
| 3.4 Förrättningar och fastighetsbildningar | | | |
| 3.4.1 | Ombud vid fastighetsrättsliga förrättningar | Förvaltningschef serviceförvaltningen, med rätt att vidaredelegera | |
| 3.4.2 | Beslut om ansökan om fastighetsrättsliga förrättningar och fastighetsbildningsåtgärder | Förvaltningschef serviceförvaltningen | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
17 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--|--|-----------------------------|-----------------------|
| 3.5 Ombud i hyres- och arrendenämnd | | | |
| 3.5.1 | Befullmäktigande av ombud i hyres- och arrendenämnd | Kommunstyrelsens ordförande | |
| 3.6 Hyres-, arrende-, tomträtts-, nyttjanderättsavtal | | | |
| 3.6.1 | Godkännande av hyresavtal, arrendeavtal, tomträttsavtal och andra nyttjanderättsavtal | Firmatecknare | |
| 3.7 Servituts- och ledningsrättsavtal | | | |
| 3.7.1 | Godkännande av servituts- och ledningsrättsavtal | Förvaltningschef | |
| 3.8 Ersättningar | | | |
| 3.8.1 | Beslut om inträngsersättning eller annan liknande ersättning av entreprenader eller anläggningsarbeten | Förvaltningschef | |
| 3.8.2 | Beslut om ersättning i samband med översvämningsskador och miljöskador | Förvaltningschef | |
| 3.9 Allmän sammankomst | | | |
| 3.9.1 | Yttrande till polismyndighet i ärende angående tillstånd för allmän sammankomst | Trafikingenjör | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---|---|---|---|
| 4. Skol- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde | | | |
| 4.1 Brådskande ärenden | | | |
| 4.1.1 | Beslut och yttrande å skol- och utbildningsutskottets vägnar som är så brådskande att utskottets avgörande inte kan avvaktas | Ordförande i skol- och utbildningsutskott | |
| 4.2 Interkommunal ersättning | | | |
| 4.2.1 | Beslut om interkommunal ersättning och ersättning för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, pedagogisk omsorg, skola och fristående skola, programpriser m m gymnasium | Skol- och utbildningsutskott | |
| 4.2.2 | Ingå avtal om interkommunal ersättning med annan kommun när elev mottagits, alternativt när elev folkbokförd i Skurups kommun mottagits i annan kommun | Förvaltningschef | 8 kap .17 § SL 9 kap. 16 § SL10 kap.34 § SL |
| 4.3 Ersättning till enskilt driven förskoleverksamhet | | | |
| 4.3.1 | Beslut om ersättning till enskilt bedriven förskoleverksamhet | Skol- och utbildningsutskott | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
19 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------------------------------|--|----------------------------------|---|
| 4.4 Organisationsfrågor | | | |
| 4.4.1 | Beslut avseende permanenta organisationsfrågor inom sitt verksamhetsområde, som ej beslutas av förvaltningen | Skol- och utbildningsutskott | |
| 4.4.2 | Utse ställföreträdare rektor | Förvaltningschef | 2 kap 10 § SL |
| 4.5 Övrigt | | | |
| 4.5.1 | Beslut om tilläggsbelopp i kommunal och fristående verksamhet | Chef central barn- och elevhälsa | |
| 4.5.2 | Yttrande till Skolinspektionen och Barn- och elevombudet i enskilda barn-/elevärenden | Förvaltningschef | |
| 4.5.3 | Beslut om skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen | Förvaltningschef | 4 kap. 8 § SL |
| 4.5.4 | Beslut att anordna modersmålsundervisning | Chef modersmålsenheten | 10 kap. 7 § SL 11 kap. 10 § SL 15 kap. 19 § SL 18 kap. 19 § SL |
| 4.5.5 | Beslut att anordna modersmålsundervisning i ett nationellt minoritetsspråk Skyldighet att anordna även om antalet elever är mindre än fem | Chef central barn- och elevhälsa | 4 kap. 19 § 2: a stycket GyF 10 kap. 7 § SL |
| 4.6 Förskolan | | | |
| 4.6.1 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten | Biträdande förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
20 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------|--|-----------------------------|----------------------------|
| 4.6.2 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.6.3 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn | Rektor | 6 kap. 6 § SL |
| 4.6.4 | Ansvar för att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att barn utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.6.5 | Ansvar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |
| 4.6.6 | Ansvar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.6.7 | Beslut att erbjuda förskola i den omfattning som behövs med hänsyn till om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt | Rektor | 8 kap. 5 § SL |
| 4.6.8 | Beslut om överenskommelse med annan kommun om att denna i sin förskoleverksamhet ska ta emot barn om det finns särskilda skäl | Biträdande förvaltningschef | 8 kap. 13 § 3:e stycket SL |
| 4.6.9 | Beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskola med hänsyn till barnets personliga förhållanden, inhämtande av yttrande från den andra kommunen, beslut att ta emot barn även i annat fall efter önskemål från vårdnadshavaren | Biträdande förvaltningschef | 8 kap. 13 § SL |
| 4.6.10 | Beslut att skyndsamt erbjuda barn, som har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola förtur | Rektor | 8 kap. 14 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
21 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------------------------|---|-----------------------------|-----------------------|
| 4.6.11 | Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift (avvikelse från taxa) för plats i förskola | Biträdande förvaltningschef | 8 kap. 16 § SL |
| 4.6.12 | Beslut om avstängning från förskoleplats p.g.a. obetalda avgifter | Biträdande förvaltningschef | |
| 4.6.13 | Beslut om tillsyn över förskola vars huvudman har förklarats vara berättigad till kommunalt bidrag | Biträdande förvaltningschef | 26 kap. 4 § p 1 SL |
| 4.7 Fritidshemmet | | | |
| 4.7.1 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten | Förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |
| 4.7.2 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.7.3 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |
| 4.7.4 | Ansvar att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.7.5 | Ansvar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
22 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---|---|------------------|-----------------------|
| 4.7.6 | Ansvar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.7.7 | Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift, avvikelse från taxaför plats i fritidshem | Förvaltningschef | 14 kap. 12 § SL |
| 4.7.8 | Beslut om avstängning från fritidshemsplats p.g.a. obetalda avgifter | Förvaltningschef | |
| 4.7.9 | Beslut om utbildning i fritidshem i den omfattning som behövs med hänsyn till om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt | Rektor | 14 kap. 5 § SL |
| 4.7.10 | Beslut om utbildning i fritidshem vid särskilt behov av stöd | Rektor | 14 kap. 6 § SL |
| 4.7.11 | Beslut om utnyttjande av insynsrätt i fritidshem med enskild huvudman, i lägeskommunen | Förvaltningschef | 14 kap. 18 § SL |
| 4.7.12 | Beslut om tillsyn över fritidshem vars huvudman har förklarats vara berättigad till kommunalt bidrag | Förvaltningschef | 26 kap. 4 § p 1 SL, |
| 4.8 Annan pedagogisk verksamhet (pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola, fritidshem, öppen förskola, öppen fritidsverksamhet, omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds) | | | |
| 4.8.1 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.8.2 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
23 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---|--|-----------------------------|-----------------------|
| 4.8.3 | Ansvar att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.8.4 | Ansvar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |
| 4.8.5 | Ansvar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.8.6 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten | Biträdande förvaltningschef | 25 kap. 8 § SL |
| 4.8.7 | Ansvar för tillsyn över pedagogisk omsorg vars huvudman har förklarats vara berättigad till kommunalt bidrag | Biträdande förvaltningschef | 26 kap. 4 § p 2 SL |
| 4.9 Förskoleklass och grundskola | | | |
| 4.9.1 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten | Förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |
| 4.9.2 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.9.3 | Ansvar för) att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
24 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|--|----------------------------------|---|
| 4.9.4 | Ansvar för att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.9.5 | Ansvar att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |
| 4.9.6 | Ansvar att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.9.7 | Beslut om plats i förskoleklass före höstterminen det år eleven fyller sex år | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 11 § SL |
| 4.9.8 | Beslut om överenskommelse med annan kommun om att denna i sin förskoleklassverksamhet ska ta emot elev om det finns särskilda skäl | Chef central barn- och elevhälsa | 9 kap. 12 § SL |
| 4.9.9 | Beslut om mottagande av elev från annan kommun i förskoleklass med hänsyn till elevens personliga förhållanden, beslut att ta emot elev även i annat fall efter önskemål från vårdnadshavare | Chef centralbarn- och elevhälsa | 9 kap. 13 § SL, Inhämtande av yttrande från barnets hemkommun ska alltid inhämtas innan beslut tas |
| 4.9.10. | Beslut om placering vid den skolenhet vårdnadshavare önskar | Förvaltningschef | 9 kap. 15 § SL 10 kap. 30 § SL |
| 4.9.11 | Beslut om avslag på ansökan om placering vid viss skolenhet | Förvaltningschef | 9 kap. 15 § SL 10 kap. 30 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Dokumentansvarig
Kanslichef

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 4.9.12 | Beslut om placering vid annan skolenhet än den vårdnads-havare önskat | Förvaltningschef | 9 kap. 15 § SL 10 kap. 30 § SL |
| 4.9.13 | Beslut om utnyttjande av insynsrett i fristående förskoleklass i lägeskommunen | Förvaltningschef | 9 kap. 22 § SL |
| 4.9.14 | Prövning av uppskjuten skolplikt | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap 10 § SL |
| 4.9.15 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten | Förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |
| 4.9.16 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.9.17 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |
| 4.9.18 | Ansvar för att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.9.19 | Ansvar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |
| 4.9.20 | Ansvar att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
26 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------|---|--|---------------------------------|
| 4.9.21 | Beslut om mottagande på försök under högst sex månader i annan skolform (grundsärskolan eller specialskolan) om berörda huvudmän är överens och elevens vårdnadshavare medger det | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 8 § SL |
| 4.9.22 | Beslut om utbildning i annan skolform så som grundskolan förintegrerad elev Om berörda huvudmän är överens och elevens vårdnadshavare medger det | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 9 § SL |
| 4.9.23 | Prövning av skolpliktens förlängning (senare upphörande) | Chef central barn- och elevhälsa i hemkommunen (SPSM för elev i specialskolan) | 7 kap. 13 § SL |
| 4.9.24 | Prövning av skolpliktens tidigare upphörande | Chef central barn- och elevhälsa (SPSM för elev i specialskolan) | 7 kap. 14 § SL |
| 4.9.25 | Prövning av rätt att slutföra skolgången | Chef central barn- och elevhälsa (SPSM för elev i specialskolan) | 7 kap. 15 § SL 7 kap.16 § SL |
| 4.9.26 | Ansvara för att skolpliktiga elever som inte går i skolan på något annat sätt får föreskriven utbildning | Förvaltningschef | 7 kap. 21 § SL |
| 4.9.27 | Ansvara för att eleverna fullgör sin skolgång (skolplikt) | Rektor | 7 kap. 22 § SL |
| 4.9.28 | Överenskommelse med annan kommun om att denna i sin grundskola ska ta emot elev om det finns särskilda skäl | Chef central barn- och elevhälsa | 10 kap. 24 § 3:e stycket SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
27 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------|---|----------------------------------|---|
| 4.9.29 | Beslut om mottagande av elev från annan kommun i grundskola med hänsyn till elevens personliga förhållanden. | Chef central barn- och elevhälsa | 10 kap 25 § SL Inhämtande av yttrande från den andra kommunen ska alltid inhämtas innan beslut tas |
| 4.9.30 | Beslut att ta emot elev även i annat fall efter önskemål från vårdnadshavaren | Rektor | 10 kap. 27 § SL |
| 4.9.31 | Beslut om skolskjuts utifrån bedömningsgrunder i skollagen | Skolskjutshandläggare | 10 kap. 32 § 1: a stycket SL, 10 kap. 32 § 2: a stycket |
| 4.9.32 | Beslut om avslag på skolskjuts vid val av annan skolenhet i hemkommunen eller annan kommun utifrån bedömning att det inte kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter | Biträdande förvaltningschef | 10 kap. 32 § 2: a stycket SL |
| 4.9.33 | Beslut om avslag på skolskjuts för elev som med stöd av 25 § går i annan kommuns grundskola och måste övernatta i den kommunen | Biträdande förvaltningschef | 10 kap. 33 § 1: a stycket SL |
| 4.9.34 | Beslut om avslag på skolskjuts vid val av fristående grundskola inom kommunen utifrån bedömning att det inte kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter | Biträdande förvaltningschef | 10 kap. 32 § SL |
| 4.9.35 | Beslut om utnyttjande av insynsrätt i fristående grundskola i lägeskommunen | Förvaltningschef | 10 kap. 41 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
28 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------|---|----------------------------------|------------------------------------|
| 4.9.36 | Beslut om särskild undervisning för elever p.g.a. sjukdom eller liknande skäl | Rektor | 24 kap. 17 § SL |
| 4.9.37 | Överenskommelse med annan huvudman att anordna särskild undervisning på sjukhus eller annan institution | Chef central barn- och elevhälsa | 24 kap. 19 § SL |
| 4.9.38 | Beslut om särskild undervisning i hemmet eller annan lämplig plats för elever som inte vårdas på sjukhus eller en motsvarande institution | Rektor | 24 kap. 20 § SL |
| 4.9.39 | Beslut om skolpliktens fullgörande på annat sätt än enligt skollagen | Förvaltningschef | 24 kap. 23 § SL 24 kap. 24 § SL |
| 4.9.40 | Beslut om återkallelse av medgivande enligt 24 kap. 23 § | Förvaltningschef | 24 kap. 24 § SL |
| 4.9.41 | Beslut om läsårstider | Förvaltningschef | 3 kap. 3 § Sf |
| 4.9.42 | Beslut om att antalet skoldagar kan begränsas till fyra/vecka. för en grupp elever i årskurs 1 och 2 om det finns särskilda skäl | Förvaltningschef | 3 kap. 4 § 2: a stycket Sf |
| 4.9.43 | Prövning av mottagande av elev, som anses bosatta i utlandet hos sina vårdnadshavare, i grundskola på begäran av vårdnadshavare | Förvaltningschef | 4 kap. 2 § Sf |
| 4.9.44 | Mottagande även i andra fall av barn, som inte anses bosatt i Sverige, som elev i sin grundskola | Förvaltningschef | 4 kap. 2 § Sf |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
29 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------|--|----------------------------------|-----------------------|
| 4.9.45 | Beslut att inte anordna modersmålsundervisning | Chef central barn- och elevhälsa | 5 kap. 10 § Sf |
| 4.9.46 | Beslut att elev ska ges modersmålsundervisning under längre tid än sju läsår om eleven har särskilt behov av detta | Chef central barn- och elevhälsa | 5 kap. 11 § Sf |
| 4.9.47 | Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden | Rektor | 9 kap. 3 § Sf |
| 4.9.48 | Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna efter förslag från rektor | Förvaltningschef | 9 kap. 4 § Sf |
| 4.9.49 | Erbjudande om språkval, minst två av språken franska, spanska och tyska ska erbjudas | Förvaltningschef | 9 kap. 5 § Sf |
| 4.9.50 | Beslut om gruppstorlek för språkval | Rektor | 9 kap. 7 § Sf |
| 4.9.51 | Beslut om erbjudande av allsidigt urval av ämnen som elevens val | Rektor | 9 kap. 8 § Sf |
| 4.9.52 | Beslut om användning av färdighetsprov för utbildning som kräver särskilda färdigheter i bild, idrott och hälsa, musik eller slöjd | Skol- och utbildningsutskott | 9 kap. 25 § Sf |
| 4.9.53 | Beslut om vid vilken skolenhet lovskola ska anordnas | Förvaltningschef | 10 kap 23 § SL |
| 4.9.54 | Föreläggande om vite om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolplikt | Skol- och utbildningsutskott | 7 kap 23 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
30 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|----------------------------|---|----------------------------------|-----------------------|
| 4.10 Grundsärskolan | | | |
| 4.10.1 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten | Förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |
| 4.10.2 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.10.3 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |
| 4.10.4 | Ansvar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |
| 4.10.5 | Ansvar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.10.6 | Utredning och prövning av målgruppsstillhörighet för elever från Skurups kommun | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 5 § SL |
| 4.10.7 | Beslut om att en elev inte längre ska tillhöra grundsärskolan | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 5 b § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
31 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|--|----------------------------------|-----------------------|
| 4.10.8 | Beslut om mottagande på försök under högst sex månader i annan skolform så som grundskolan eller specialskola om berörda huvudmän är överens och elevens vårdnadshavare medger det | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 8 § SL |
| 4.10.9 | Beslut om utbildning i annan skolform så som grundskola för integrerad elev om berörda huvudmän är överens och elevens vårdnadshavare medger det | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 9 § SL |
| 4.10.10 | Beslut om att ett barn får börja fullgöra skolplikten i grundskolan höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap 11a § SL |
| 4.10.11 | Beslut om att ett barn som har beviljats uppskjuten skolplikt och som ska tas emot i grundskolan får, utöver vad som anges i 11 a §, börjar fullgöra skolplikten i grundskolan utan att först ha gått ut förskoleklassen | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap 11b § SL |
| 4.10.12 | Prövning av uppskjuten skolplikt på vårdnadshavarens begäran | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 10 § SL |
| 4.10.13 | Prövning av skolpliktens förlängning (senare upphörande) | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 13 § SL |
| 4.10.14 | Prövning av skolpliktens tidigare upphörande | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 14 § SL |
| 4.10.15 | Prövning av rätt att slutföra skolgången enligt 15 § SL | Chef central barn- och elevhälsa | 7 kap. 16 § SL |
| 4.10.16 | Ansvar för att skolpliktiga barn som inte går i skolan på något annat sätt får föreskriven utbildning | Förvaltningschef | 7 kap. 21 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
32 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|----------------------------------|----------------------------------|
| 4.10.17 | Ansvar för att eleverna fullgör sin skolgång | Rektor | 7 kap. 22 § SL |
| 4.10.18 | Beslut att elev som tas emot i grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden efter samråd med vårdnadshavare | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 8 § SL |
| 4.10.19 | Överenskommelse med annan kommun att den i sin grundskola ska ta emot elever som hemkommunen ansvarar för | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 24 § 2: a stycket p 2 SL |
| 4.10.20 | Beslut om mottagande av elev från annan kommun i grundskola med hänsyn till elevens personliga förhållanden efter inhämtande av yttrande från elevens hemkommun | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 25 § SL |
| 4.10.21 | Beslut att ta emot elev även i annat fall efter önskemål från vårdnadshavaren | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 26 § SL |
| 4.10.22 | Beslut om avslag på ansökan om placering på viss skolenhet efter önskemål | Förvaltningschef | 11 kap. 29 § 2: a stycket SL |
| 4.10.23 | Beslut om skolskjuts utifrån bedömningsgrunder i skollagen | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 31 § 1: a stycket SL |
| 4.10.24 | Beslut om avslag på skolskjuts vid val av annan skolenhet i hemkommunen eller annan kommun utifrån bedömning att det inte kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 31 § 2: a stycket SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
33 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|----------------------------------|------------------------------------|
| 4.10.25 | Beslut om avslag på skolskjuts för elev som med stöd av 25 § går i annan kommuns särskola och måste övernatta i den kommunen | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 32 § 1: a stycket SL |
| 4.10.26 | Beslut om avslag på skolskjuts vid val av fristående grundsärskola inom kommunen utifrån bedömning att det inte kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter | Chef central barn- och elevhälsa | 11 kap. 39 § SL |
| 4.10.27 | Ansvar för insyn i fristående grundsärskola (i lägeskommunen) | Förvaltningschef | 11 kap. 40 § SL |
| 4.10.28 | Beslut om särskild undervisning för elever p.g.a. sjukdom eller liknande skäl | Rektor | 24 kap. 17 § SL |
| 4.10.29 | Överenskommelse med annan huvudman att anordna särskild undervisning på sjukhus eller annan institution | Chef central barn- och elevhälsa | 24 kap. 19 § SL |
| 4.10.30 | Beslut om särskild undervisning i hemmet eller annan lämplig plats för elever som inte vårdas på sjukhus eller motsvarande institution | Rektor | 24 kap. 20 § SL |
| 4.10.31 | Beslut om skolpliktens fullgörande på annat sätt än enligt skollagen | Förvaltningschef | 24 kap. 23 § SL 24 kap. 24 § SL |
| 4.10.32 | Beslut om återkallelse av medgivande enligt 24 kap. 23 § | Förvaltningschef | 24 kap. 24 § SL |
| 4.10.33 | Beslut om läsårstider | Förvaltningschef | 3 kap. 3 § Sf |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
34 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|----------------------------|---|----------------------------------|-----------------------|
| 4.10.34 | Beslut om att antalet skoldagar kan begränsas till fyra för en grupp elever i årskurs 1 och 2 om det finns särskilda skäl | Förvaltningschef | 3 kap. 4 § Sf |
| 4.10.35 | Prövning av mottagande av elev, som anses bosatta i utlandet hos sina vårdnadshavare, i grundskola | Förvaltningschef | 4 kap. 2 § Sf |
| 4.10.36 | Beslut att elev ska ges modersmålsundervisning under längre tid än sju läsår om eleven har särskilt behov av detta | Chef central barn- och elevhälsa | 5 kap. 11 § Sf |
| 4.10.37 | Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden | Rektor | 10 kap. 2 § Sf |
| 4.10.38 | Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna | Förvaltningschef | 10 kap. 3 § Sf |
| 4.10.39 | Beslut om erbjudande av allsidigt urval av ämnen som elevens val | Rektor | 10 kap. 5 § Sf |
| 4.11 Gymnasieskolan | | | |
| 4.11.1 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten | Förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
35 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--------|--|---|-----------------------|
| 4.11.2 | Avstängning av elev i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium, se punkt 4.11.5 innan beslut tas | 5 kap. 17 § SL |
| 4.11.3 | Avstängningstid i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium | 5 kap. 18 § SL |
| 4.11.4 | Avstängning av elev från viss utbildning med praktiska inslag i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium, se punkt 4.11.5 innan beslut tas | 5 kap. 19 § SL |
| 4.11.5 | Innan huvudman eller rektor beslutar om avstängning enligt 17 eller 19 § ska eleven och elevens vårdnadshavare beredas tillfälle att yttra sig | Rektor | 5 kap. 21 § SL |
| 4.11.6 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.11.7 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |
| 4.11.8 | Ansvar för att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.11.9 | Ansvar för) att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
36 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|------------------|------------------------------|
| 4.11.10 | Ansvar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.11.11 | Information om de nationella programmen och om möjligheter att få utbildning på introduktionsprogram och vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt basår | Rektor | 15 kap. 8 § SL |
| 4.11.12 | Ansvar för antagning till olika utbildningar | Antagningschef | 15 kap. 12 § SL |
| 4.11.13 | Information till hemkommunen när elev börjar eller slutar vid gymnasieskolan med annan huvudman än hemkommunen | Rektor | 15 kap. 15 § SL |
| 4.11.14 | Beslut om vilka hjälpmedel som eleverna ska hålla sig med | Rektor | 15 kap. 17 § SL |
| 4.11.15 | Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering och resebidrag | Förvaltningschef | 15 kap. 32 § SL |
| 4.11.16 | Beslut om utnyttjande av insynsrätt i fristående gymnasieskola (i lägeskommunen) | Förvaltningschef | 15 kap. 34 § SL |
| 4.11.17 | Upprättande av utbildningskontrakt för varje elev och arbetsplats med gymnasial lärlingsutbildning | Rektor | 16 kap. 11a § SL |
| 4.11.18 | Beslut om avvikelser från ett nationellt programs innehåll om särskilda skäl finns | Rektor | 16 kap. 14 § SL |
| 4.11.19 | Beslut om att utbildningen får fördelas på längre tid än tre läsår | Rektor | 16 kap. 15 § 2: a stycket SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
37 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|---|-----------------------------|
| 4.11.20 | Beslut om att utbildningen får fördelas på kortare tid än tre läsår om huvudmannen har fått Skolverkets tillstånd | Rektor | 16 kap. 15 § 3:e stycket SL |
| 4.11.21 | Bedömning av behörighet | Rektor | 16 kap. 29–33 § SL |
| 4.11.22 | Beslut om behörighet hos och mottagande av sökande | Rektor | 16 kap. 36 § SL |
| 4.11.23 | Beslut om rätt att fullfölja utbildningen | Rektor | 16 kap. 37-41 § SL |
| 4.11.24 | Skyldighet att erbjuda utbildning | Förvaltningschef | 16 kap. 42 § SL |
| 4.11.25 | Beslut om mottagande av sökande i andra hand | Rektor | 16 kap. 47 § SL |
| 4.11.26 | Beslut om inhämtande av yttrande från den sökandes hemkommun | Rektor | 16 kap. 48 § SL |
| 4.11.27 | Beslut om minskad omfattning på utbildningen på introduktionsprogram | Rektor | 17 kap. 6 § SL |
| 4.11.28 | Beslut om plan för utbildningen på introduktionsprogram och individuell studieplan för varje elev | Skol- och utbildningsutskott beslutar plan för utbildningen Rektor beslutar individuell studieplan | 17 kap. 7 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
38 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|--|----------------------------------|------------------------------|
| 4.11.29 | Beslut om mottagande av ungdomar till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ om det finns synnerliga skäl | Rektor | 17 kap. 11 § SL |
| 4.11.30 | Beslut om behörighet och mottagande av sökande till programriktat val eller yrkesintroduktion för en grupp elever | Rektor | 17 kap. 14 § SL |
| 4.11.31 | Beslut om erbjudande av programriktat val, yrkesintroduktion, individuellt alternativ eller språkintröduktion | Rektor | 17 kap. 16 § 1: a stycket SL |
| 4.11.32 | Beslut om erbjudande av yrkesintroduktion och individuellt alternativ för elever från grundskolan | Rektor | 17 kap. 16 § 2: a stycket SL |
| 4.11.33 | Beslut om mottagande av sökande till programriktat val eller yrkesintroduktion för en grupp elever | Rektor | 17 kap. 19 § SL |
| 4.11.34 | Beslut om mottagande av sökande till programriktat val, yrkesintroduktion som inte har utformats för en grupp elever, individuellt alternativ eller språkintröduktion även om de inte kommer från kommunen | Rektor | 17 kap. 21 § SL |
| 4.11.35 | Överenskommelse om annan interkommunal ersättning | Förvaltningschef | 17 kap. 23-26 a § SL |
| 4.11.36 | Beslut om särskild undervisning för elever p.g.a. sjukdom eller liknande skäl | Chef central barn- och elevhälsa | 24 kap. 17 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
39 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|--|------------------------------|
| 4.11.37 | Överenskommelse med annan huvudman om att anordna särskild undervisning på sjukhus eller annan institution | Chef central barn- och elevhälsa Chef centrala elevhälsan | 24 kap. 19 § SL |
| 4.11.38 | Beslut om särskild undervisning i hemmet eller annan lämplig plats för elever som inte vårdas på sjukhus eller en motsvarande institution | Rektor | 24 kap. 20 § SL |
| 4.11.39 | Beslut om läsårstider | Förvaltningschef | 3 kap. 2 § 1: a stycket GyF |
| 4.11.40 | Beslut om andra läsårstider för viss utbildning om utbildningsinslag förutsätter detta | Rektor | 3 kap. 2 § 1: a stycket GyF |
| 4.11.41 | Beslut om kurser som ska erbjudas som programfördjupning | Rektor | 4 kap. 6 § GyF |
| 4.11.42 | Beslut om kurser som ska erbjudas som individuellt val | Rektor | 4 kap. 7 § GyF |
| 4.11.43 | Beslut om att anskaffning av platser för arbetsplatsförlagt lärande och att detta uppfyller krav för utbildningen | Rektor | 4 kap. 12 § 2: a stycket GyF |
| 4.11.44 | Beslut om arbetsplatsförlagt lärande byts ut mot motsvarande utbildning förlagd till skolan, samråd ska ske med lokala programrådet före beslut | Rektor | 4 kap. 13 § 2:a stycket GyF |
| 4.11.45 | Beslut att elev ska ges modersmålsundervisning under längre tid än sju läsår om elev har särskilt behov av detta | Chef central barn- och elevhälsa | 4 kap. 18 § GyF |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
40 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|---------------------------------------|----------------------------|
| 4.11.46 | Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiearbetet och om hur fördelningen av undervisningstiden över läsåren ska göras. | Rektor | 4 kap. 22 § GyF |
| 4.11.47 | Beslut om urval av sökande på programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion | Rektor | 6 kap. 1 § GyF |
| 4.11.48 | Prövning om det finns synnerliga skäl att ungdomar, som uppfyller behörighetskrav för yrkesprogram, tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ | Rektor | 6 kap. 2 § GyF |
| 4.11.49 | Beslut att hela utbildningen i yrkesintroduktion skolförläggs om detta uppenbart gynnar eleven | Rektor | 6 kap. 5 § 3:estycket GyF |
| 4.11.50 | Beslut om bedömning av elevs språkkunskaper vid mottagande till språkintrouktion | Rektor | 6 kap. 7 § GyF |
| 4.11.51 | Beslut om tillämpning av 3 § eller 5 § vid urval | 3 § Rektor 5 § Förvaltningschef | 7 kap. 2 § 1:a stycket GyF |
| 4.11.52 | Beslut om det antal platser som ska avsättas i fri kvot | Rektor | 7 kap. 3 § GyF |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
41 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|------------------------------|--------------------------------------|
| 4.11.53 | Beslut om preliminär antagning efter urval bland de sökande | Antagningschef | 7 kap. 7 § 1: a stycket GyF |
| 4.11.54 | Beslut om slutlig antagning | Antagningschef | 7 kap. 7 § 2: a stycket GyF |
| 4.11.55 | Beslut om antagande av sökande vid senare tidpunkt samt att sökande ska genomgå inträdesprov | Rektor | 7 kap. 8 § GyF |
| 4.11.56 | Beslut om byte av studieväg | Rektor | 7 kap. 9 § GyF |
| 4.11.57 | Beslut om återintagning av elev om denne har slutat i gymnasieskolan innan utbildning slutförts i mån av plats samt behörighet | Rektor | 7 kap. 10 § GyF |
| 4.11.58 | Beslut att undervisningen på nationellt program för elev får fördelas över längre tid än tre år om eleven läser reducerat program eller om särskilda skäl finns | Rektor | 9 kap. 7 § GyF |
| 4.11.59 | Beslut om studiehandledning på annat språk än modersmålet om elev undervisats på det språket före ankomsten till Sverige om det finns särskilda skäl | Rektor | 9 kap. 9 § GyF |
| 4.11.60 | Beslut om ersättning för gymnasiestudier utomlands | Förvaltningschef | Fastställd riktlinje, se KS 2020.187 |
| 4.11.61 | Beslut om en elev på ett program skall få byta inriktning eller liknande som erbjuds inom kommunen och som ryms inom skollagens paragrafer. | Rektor | |
| 4.11.62 | Beslut om inrättande av gymnasieprogram | Skol- och utbildningsutskott | 15 kap. 30 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
42 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|-------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------|
| 4.12 Gymnasiesärskolan | | | |
| 4.12.1 | Prövning om sökande tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan Beslutet ska föregås av en utredning motsvarande den som enligt 7 kap. 5 § SL ska göras inför beslut om mottagande i grundsärskolan | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 5 § SL |
| 4.12.2 | Utredning om det tyder på att en elev i gymnasiesärskolan inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 6 § SL |
| 4.12.3 | Beslut om att en elev inte längre tillhör gymnasiesärskolans målgrupp om en utredning enligt 18 kap. 6 § SL visar detta | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 7 § SL |
| 4.12.4 | Erbjuda elev som inte tillhör gymnasie- särskolans målgrupp (enligt ovan) utbildning | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 7 § SL |
| 4.12.5 | Vidta de åtgärder som krävs för elevs övergång från gymnasiesärskola till gymnasieskola eller vuxenutbildning | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 7 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
43 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|----------------------------------|------------------------------|
| 4.12.6 | Information om gymnasiesärskolans program | Rektor | 18 kap. 9 § SL |
| 4.12.7 | Antagning till gymnasiesärskolans utbildningar | Antagningschef | 18 kap. 12 § SL |
| 4.12.8 | Information till hemkommunen när en elev vid en gymnasiesärskola med annan huvudman börjar eller slutar | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 15 § SL |
| 4.12.9 | Vid utformningen av gymnasiesärskolan beakta vad som för eleverna är ändamålsenligt från kommunikationssynpunkt | Förvaltningschef | 18 kap. 28 § SL |
| 4.12.10 | Organisera utbildningen så att ingen elev behöver bo utanför det egna hemmet | Förvaltningschef | 18 kap. 28 § SL |
| 4.12.11 | Anordna kostnadsfri skolskjuts inom hemkommunen Om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan omständighet | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 30 § 1: a stycket SL |
| 4.12.12 | Anordna skolskjuts för elever som går i en annan kommuns gymnasiesärskola i det fall det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 30 § 2: a stycket SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
44 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|----------|--|----------------------------------|---|
| 4.12.13 | Skolskjuts mellan tillfällig bostad i annan kommun och den plats där utbildningen bedrivs, ordnas av anordnarkommunen | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 31§ 1: a stycket SL Anordnarkommunens kostnader för detta ersätts av elevens hemkommun |
| 4.12. 14 | Ekonomiskt stöd till elever i gymnasiesärskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången Denna skyldighet gäller dock inte elever som har tagits emot i andra hand till ett nationellt program enligt 19 kap. 39§ | Förvaltningschef | 18 kap. 32 § 1: a stycket |
| 4.12.15 | Anordna skolskjuts för elever som går i en annan kommunens fristående gymnasiesärskola i det fall det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter | Chef central barn- och elevhälsa | 18 kap. 35 § SL |
| 4.12.16 | Insyn i fristående gymnasiesärskola i kommunen | Förvaltningschef | 18 kap. 37 § SL |
| 4.12.17 | Modersmål finns med som ämne för de elever som ska erbjudas modersmålsundervisning | Rektor | 19 kap. 4 § SL |
| 4.12.18 | Erbjudande om att elev på ett nationellt program senare ska kunna antas till en nationell inriktning, en särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning inom programmet | Rektor | 19 kap. 11 § SL |
| 4.12.19 | Utbildningen fördelas på längre tid än fyra år | Förvaltningschef | 19 kap. 17 § SL |
| 4.12.20 | Elevernas rätt till garanterad undervisningstid | Rektor | 19 kap. 20 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
45 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|----------------------------------|------------------------------|
| 4.12.21 | Upprättande av individuell studieplan för varje elev Elevens synpunkter ska inhämtas och beaktas vid utformandet av planen | Rektor | 19 kap. 26 § SL |
| 4.12.22 | Beslut om mottagande | Chef central barn- och elevhälsa | 19 kap. 29 § 1: a stycket SL |
| 4.12.23 | Bedömning av om sökande till ett individuellt program har förutsättningar att följa undervisningen på ett nationellt program | Chef central barn- och elevhälsa | 19 kap. 29 § 3:e stycket SL |
| 4.12.24 | Bereda sökande som har förutsättningar att följa undervisningen på ett nationellt program att så snart som möjligt söka till nationellt program som anordnas av hemkommunen | Rektor | 19 kap 29 § 3:e stycket SL |
| 4.12.25 | Mottagande i första hand av elev som är hemmahörande i kommunen eller inom samverkansområdet | Rektor | 19 kap. 35 § SL |
| 4.12.26 | Mottagande i första hand av elev som inte är hemmahörande i kommunen eller inom samverkansområdet | Rektor | 19 kap. 36 § SL |
| 4.12.27 | Mottagande i andra hand | Rektor | 19 kap. 39 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
46 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|----------------------------------|-----------------------|
| 4.12.28 | Mottagande på ett individuellt program av elev från annan kommun där hemkommunen bedömt att eleven inte kan följa undervisningen på ett nationellt program Förutsätter att hemkommunen och den mottagande kommunen är överens om ersättningen för utbildningen | Chef central barn- och elevhälsa | 19 kap. 40 § SL |
| 4.12.29 | Inhämtande av yttrande från hemkommunen vid mottagande av elev från en annan kommun Yttrandet ska innehålla uppgifter om eleven tillhör gymnasiesärskolans målgrupp. Om eleven sökt individuellt program ska uppgifter finnas om eleven kan följa ett nationellt program och om överenskommelse om ersättning för utbildning 19 kap. 40 § SL | Chef central barn- och elevhälsa | 19 kap. 41 § SL |
| 4.12.30 | Tilläggsbelopp för elever vid fristående gymnasiesärskola som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller som ska erbjudas modersmålsundervisning Hemkommunen har ingen skyldighet att betala tilläggsbelopp om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen | Chef central barn- och elevhälsa | 19 kap. 47 § SL |
| 4.12.31 | Läsårstider | Förvaltningschef | 3 kap. 2-3 § GyF |
| 4.12.32 | Kurser för programfördjupning | Rektor | 4 kap. 6 § GyF |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
47 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|--|----------------------------------|------------------------------|
| 4.12.33 | Kurser som ska erbjudas som individuellt val | Rektor | 4 kap. 7a § GyF |
| 4.12.34 | Anskaffning av platser för arbetsplatsförlagt lärande | Rektor | 4 kap. 12 § GyF |
| 4.12.35 | Arbetsplatsförlagt lärande byts ut mot motsvarande utbildning förlagd till skolan | Rektor | 4 kap. 13 § GyF |
| 4.12.36 | Åtgärder för att det arbetsplatsförlagda lärandet så snabbt som möjligt ska förläggas till arbetsplats | Rektor | 4 kap. 13 § GyF |
| 4.12.37 | Beslut om att elev ska ges modersmålsundervisning under längre tid än sju år | Chef central barn- och elevhälsa | 4 kap. 18 § GyF |
| 4.12.38 | Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiesärskolearbetet och om hur fördelningen av undervisningstiden över läsåren ska göras | Rektor | 4 kap. 22 § 1: a stycket GyF |
| 4.12-39 | Redovisning av hur eleven fått sin garanterade undervisningstid | Rektor | 4 kap. 22 § 2: a stycket GyF |
| 4.12.40 | Antagning vid senare tidpunkt om det finns plats på den aktuella studievägen och om den sökande är behörig och har de kunskaper och färdigheter som krävs för utbildningen | Rektor | 7 kap. 8 § GyF |
| 4.12.41 | Beslut om byte av studieväg om eleven uppfyller behörighetskraven för önskad studieväg. Elev ska få yttra sig före beslut och även vårdnadshavare om elev är omyndig | Rektor | 7kap. 9 § GyF |
| 4.12.42 | Urval av sökande | Antagningschef | 7 kap. 11 § GyF |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
48 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|---|-----------------------|
| 4.12.43 | Beslut om urval och antagning av sökande till ett nationellt program eller en särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning som börjar det första läsåret | Rektor | 7 kap. 13 § GyF |
| 4.12.44 | Att en elev ska få studiehandledning på sitt modersmål, om eleven behöver det | Rektor | 9 kap. 9 § GyF |
| 4.12.45 | Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister förekommer i verksamheten | Förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |
| 4.12.46 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |
| 4.12.47 | Ansvar för att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.12.48 | Ansvar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |
| 4.12.49 | Ansvar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.12.50 | Avstängning av elev i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium, se punkt 4.12.53 innan beslut tas. Rektor om nödvändigt för elevernas trygghet punkt 2-4 – rektor kan ej delegera punkt 3 | 5 kap. 17 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
49 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|-----------------------------|--|--|-----------------------|
| 4.12.51 | Avstängningstid i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium | 5 kap. 18 § SL |
| 4.12.52 | Avstängning av elev från viss utbildning med praktiska inslag i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium, se punkt 4.12.53 innan beslut tas | 5 kap. 19 § SL |
| 4.12.53 | Innan huvudman eller rektor beslutar om avstängning enligt 17 eller 19 § ska eleven och elevens vårdnadshavare beredas tillfälle att yttra sig | Rektor | 5 kap. 21 § SL |
| 4.12.54 | Beslut om inrättande av gymnasiesärskoleprogram | Skol- och utbildningsutskott | 18 kap. 27 § SL |
| 4.13 Vuxenutbildning | | | |
| 4.13.1 | Åtgärder efter brister i verksamheten | Förvaltningschef | 4 kap. 7 § SL |
| 4.13.2 | Avstängning av elev i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium se punkt 4.13.5 innan beslut tas | 5 kap. 17 § SL |
| 4.13.3 | Avstängningstid i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium | 5 kap. 18 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
50 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|---|----------------------------------|
| 4.13.4 | Avstängning av elev från viss utbildning med praktiska inslag i de frivilliga skolformerna | Skol- och utbildningsutskottets presidium, se punkt 4.13.5 innan beslut tas Rektor kan besluta om omedelbar avstängning enligt stycke 3 – kan ej delegeras | 5kap 19 § SL |
| 4.13.5 | Innan huvudman eller rektor beslutar om avstängning enligt 17 eller 19 § ska eleven beredas tillfälle att yttra sig | Rektor | 5 kap. 17 § SL 5 kap. 19 § SL |
| 4.13.6 | Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap SL | Rektor | 6 kap. 5 § SL |
| 4.13.7 | Ansvar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever | Rektor | 6 kap. 6 § SL |
| 4.13.8 | Ansvar för att genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 7 § SL |
| 4.13.9 | Ansvar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL |
| 4.13.10 | Ansvar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och vidta förebyggande åtgärder | Rektor | 6 kap. 10 § SL |
| 4.13.11 | Beslut om att böcker och andra lärmaterial ska erbjudas mot avgift | Rektor | 20 kap. 7 § SL |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
51 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|---------|-----------------------------|
| 4.13.12 | Beslut om att utbildningen på en kurs ska upphöra om eleven saknar förutsättningar att klara kursen eller utbildningen | Rektor | 20 kap. 9 § 2: a stycket SL |
| 4.13.13 | Beslut om att på nytt bereda elevutbildning om det finns särskilda skäl | Rektor | 20 kap. 9 § 3:e stycket SL |
| 4.13.14 | Beslut om mottagande till utbildning på grundläggande nivå | Rektor | 20 kap. 13-14 § SL |
| 4.13.15 | Yttrande om ansökan avser en utbildning på grundläggande nivå anordnad av en annan kommun | Rektor | 20 kap. 14 § 1:a stycket SL |
| 4.13.16 | Yttrande om åtagande att svara för kostnaderna för utbildning på gymnasial nivå anordnad av annan huvudman | Rektor | 20 kap. 21 § 2:a stycket |
| 4.13.17 | Yttrande om åtagande att svara för kostnaderna för utbildning på gymnasial nivå anordnad av annan huvudman | Rektor | 20 kap. 21 § 3:e stycket SL |
| 4.13.18 | Beslut om mottagande av sökande till utbildning på gymnasial nivå | Rektor | 20 kap. 22 § SL |
| 4.13.19 | Beslut om att anta sökande till utbildning på gymnasial nivå | Rektor | 20 kap. 23 § SL |
| 4.13.20 | Beslut om rätt till provning | Rektor | 20 kap. 40 § SL |
| 4.13.21 | Information om rätt att få intyg | Rektor | 20 kap. 44 § SL |
| 4.13.22 | Ansvar för att skaffa platser till arbetsplatsförlagt lärande och att lärandet uppfyller de krav som ställs på utbildningen | Rektor | 2 kap. 27 § VuxF |
| 4.13.23 | Beslut om urval av sökande till kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå | Rektor | 3 kap. 7 § VuxF |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
52 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------|---|------------------------------|-------------------------------------|
| 4.13.24 | Beslut om att tillhandahålla särskild utbildning på grundläggande nivå på modersmålet eller på annat språk | Rektor | 20 kap. 12 § SL |
| 4.13.25 | Beslut om att minska undervisningens omfattning | Rektor | 20 kap. 24 § SL |
| 4.13.26 | Samråd med berörd arbetsgivare och den lokala arbetstagarorganisationen om en arbetstages deltagande i utbildningen och utbildningens förläggning | Rektor | 20 kap 27 § SL |
| 4.13.27 | Beslut om att ta emot en elev till utbildning i svenska för invandrare | Rektor | 20 kap. 33 § SL |
| 4.13.28 | Beslut om att elev är behörig att delta i svenska för invandrare i folkhögskola | Rektor | 24 kap. 14 § SL |
| 4.13.29 | Beslut om ersättning för elevs utbildning i svenska för invandrare i folkhögskola | Rektor | 24 kap. 15 § SL |
| 4.13.30 | Beslut om nödvändiga avvikelser från kursplanen för utbildning i svenska för invandrare när det gäller elever med utvecklingsstörning | Rektor | 2 kap. 14 § VuxF |
| 4.13.31 | Rätt till utbildning eller annan verksamhet för någon som avses i 29 kap. 2 § andra stycket 3. Inte folkbokförd men enligt EU-rätten etc om fri rörlighet | Förvaltningscheff | 29 kap. 2 § 2:a stycket p 3 |
| 4.13.32 | Beslut att ta emot elever på SFI som omfattas av massflyktsdirektivet | | Fastställt riktlinje se KS 2022.841 |
| 4.13.33 | Fastställande av nationella kurser | Rektor | 2 kap. 9 § VuxF |
| 4.13.34 | Beslut om inrättande av uppdragsutbildningar | Skol- och utbildningsutskott | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
53 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--|--|----------------|---|
| 5. Räddningstjänst | | | |
| 5.1 | Beslut i ärenden om tillsyn och tillstånd enligt lag om brandfarliga och explosiva varor | Räddningschef | Lag om brandfarliga och explosiva varor |
| 5.2 | Beslut om kontroll från brandskydds synpunkt i särskilda fall | Räddningschef | 5 kap 1 § andra stycket förordning om skydd mot olyckor |
| 5.3 | Beslut om tillsynsplan | Räddningschef | 2 kap 3 § LSO |
| 5.4 | Förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt liknande förebyggande åtgärder | Räddningschef, | 2 kap 7 § förordning om skydd mot olyckor |
| 5.5 | Beslut om undantag från kravet på anslag om förbud att införa öppen eld och varningsanslag | Räddningschef | |
| 5.6 Egensotning/egenrengöring och sotning | | | |
| 5.6.1 | Beslut i ärenden om dispens för egensotning/egen-rengöring | Räddningschef | |
| 5.6.2 | Beslut om dispens beträffande sotning. | Räddningschef | 3 kap 4 § andra stycket LSO |
| 5.6.3 | Beslut att låta fastighetsägare eller annan utföra sotning | Räddningschef | 3 kap 4 § LSO. |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
54 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|--|---|--|------------------------|
| 5.7 Föreläggande och förbud | | | |
| 5.7.1 | Beslut om föreläggande och förbud i samband med brandskyddskontroll | Räddningschef Tjg vakthavande brandingenjör | 3 kap 6 § LSO |
| 5.7.2 | Beslut om förelägganden och förbud i tillsynsärenden | Räddningschef Tjg vakthavande brandingenjör | 5 kap 2 § LSO |
| 5.8 Yttrande | | | |
| 5.8.1 | Yttrande till polismyndighet i ärende angående tillstånd för allmän sammankomst | Räddningschef Tjänstgörande vakthavande brandingenjör | |
| 5.9 Avvisande av försent inkommen besvärshandling | | | |
| 5.9.1 | Beslut om avvisande av för sent inkommen besvärshandling. | Räddningschef | 24 § förvaltningslagen |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
55 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---|--|--|-----------------------|
| 6. Övrigt | | | |
| 6.1 Upphandlingar | | | |
| 6.1.1 | Tilldelningsbeslut i upphandlingsärenden avseende varor, tjänster och entreprenader understigande kontraktvärde enligt gränsen för direktupphandling | Budgetansvarig | * |
| 6.1.2 | Tilldelningsbeslut i upphandlingsärenden avseende varor, tjänster och entreprenader överstigande kontraktvärde enligt gränsen för direktupphandling | Förvaltningschef Kommundirektör i förvaltnings- övergripande upphandlingar | |
| 6.1.3 | Tilldelningsbeslut i upphandlingsärenden avseende varor och tjänster och entreprenader överstigande tröskelvärdet. | Kommundirektör | |
| 6.2 Rättegångsombud eller -biträde | | | |
| 6.2.1 | Befullmäktigande av rättegångsombud och rättegångsbiträde | Kommun- styrelsens ordförande eller vid förfall för denne, vice ordförande | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

Sida
56 (58)

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|------------------|---|---|--|
| 6.3 Avtal | | | |
| 6.3.1 | Avtal - Inom given budgetram, upp till ett avtalsvärde om högst 500 tkr. - Inom given budgetram, upp till ett avtalsvärde om högst 2 000 tkr. - Inom given budgetram, med ett avtalsvärde över 2 000 tkr t | Budgetansvarig Förvaltningschef Firmatecknare | Med avtalsvärde avses totalt värde, ink lev option |
| 6.3.2 | Andrahandskontrakt med avtalstid max tre månader för; Tre stugor, 15 kvm, Almaröd 1020. Sex lägenheter, Möllevägen 17 A-F, 35- 43,6 kvm. | IFO-chef | KS 2018-11-21, § 386: kommunstyrelsen får i uppgift att besluta om andrahandsuthyrningar i Skurups kommun där Skurups kommun är andrahandsuthyrare. KS 2020-02-25, § 57: Delegation till IFO-chefen vissa adresser och max 3 månader. |
| 6.3.3 | Andrahandskontrakt och bistånd jml 4 kap 1 § SoL gällande ärenden med skyddade personuppgifter i enlighet med gällande "rutin för hantering av ärenden med skyddade personuppgifter". | IFO-chef | KS 2021-02-17, § 51. |

* Beslut i upphandlingsärenden avser inte avrop på gällande ramavtal.



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14
Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
57 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22
Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---|--|---------------------------|-------------------------------------|
| 6.4 Avskrivningar, utdelningar, upptagande av lån, betalkort | | | |
| 6.4.1 | Beslut om avskrivning av osäkra fordringar upp till ett årligt belopp av 500.000 kronor. | Ekonomichef | Avser bokföringsteknisk avskrivning |
| 6.4.2 | Beslut om utdelning av fonder, vilka förvaltas av kommunstyrelsen | Berörd förvaltningschef | |
| 6.4.3 | Beslut om upptagande, konvertering/omsättning, förlängning och inlösen av lån, som är beslutade av kommunfullmäktige (och inom den av kommunfullmäktige beslutade beloppsramen). | Ekonomichef | |
| 6.4.4 | Beslut att anställd ska erhålla betalkort/kreditkort | Ekonomichef | |
| 6.4.5 | Beviljande av avbetalning av fordringar samt amorteringsplan, om särskilda skäl föreligger | Ekonomihandläggare/ekonom | |
| 6.5 Lotteritillstånd | | | |
| 6.5.1 | Beslut om tillstånd enligt lotterilagen | Fritidsstrateg | 17 § lotterilagen |
| 6.6 Yttranden över ansökan till nationella skyddsstyrkorna/Hemvärnet | | | |
| 6.6.1 | Yttrande över ansökan till nationella skyddsstyrkorna/Hemvärnet | Kommunsekreterare | |



Fastställt av
Kommunstyrelsen § 244/15, §
320/15, § 346/16, § 444/16, § 264/17,
§ 105/19, § 194/19, § 300/19, §
25/20 § 147/20, § 57/20, § 51/21, §
210/21

Dokumentansvarig
Kanslichef

Dokumenttyp
Styrdokument

Version
14

Gäller fr.o.m.
2023-02-01

Sida
58 (58)

Ärendenummer
KS 2019.22

Uppdateras senast
2026-12-31

| Nr | Ärende | Delegat | Lagrum/ Anmärkning |
|---------------------------------------|--|---------------------|-----------------------|
| 7. Ärenden socialnämndsutskott | | | |
| 7.1 | Utifrån efterfrågan och given budgettram fatta beslut om förändringar inom verksamheten. | Socialnämndsutskott | |
| 7.2 | Ansöka om statliga stimulansmedel | Socialnämndsutskott | |
| 7.3 | Avge yttranden till Arbetsmiljöverket, Inspektionen för vård och omsorg, IVO och andra tillsynsmyndigheter | Socialnämndsutskott | |