



Resepolicy

Omfattning

Alla resor och transporter som företas i arbetet. Se även trafiksäkerhetspolicyn.

Definitioner

Tjänsteresa: en resa som företas i samband med konferenser, kurser, möten etc. Utanför Skurups kommun.

Arbetsresa: en resa som företas i det dagliga arbetet i Skurups kommun. Inom Skurups kommun.

Syfte

Att säkerställa att våra resor sker på ett tids- och kostnadseffektivt, trafiksäkert och miljöanpassat sätt. Med miljöanpassat avses att utsläppen från förbränning av fossilt bränsle ska minska.

Ansvariga

Samtliga chefer/arbetsledare på olika nivåer i Skurups kommuns förvaltningar har ansvar för att resepolicyn blir känd och efterföljs.

Tjänsteresor

Skurups kommuns anställda/medarbetare ska eftersträva att vid längre tjänsteresor välja enligt nedan prioriteringsordning. Vid planering av tjänsteresa skall det undersökas om det går att ersätta en resa med något annat sätt att kommunicera, t ex telefonmöte, telefonkonferens, videokonferens, e-post eller motsvarande.

Om resan är nödvändig och det finns valmöjligheter vad gäller mötesort – välj den ort som ligger närmast eller med möjlighet att resa med allmänna kommunikationer.

Val av färdstätt; vid längre tjänsteresor bör generellt följande prioritetsordning gälla vid val av färdstätt:

1. Allmänna kommunikationer.
2. Körning med kommunens tjänstebilar (bilpool) – eller andra tjänstefordon.
3. Samåkning i bil/minibuss.
4. Körning ensam i privat bil får endast användas i det fall när andra alternativ är uttömda.
5. Flyg. Vid resor som är längre än 50 mil.

Vid val av färdstätt ska hänsyn också tas till praktiska, ekonomiska och tidsmässiga faktorer.



Arbetsresor

Inom Skurups kommuns tätorter ska i första hand cykel användas i det fall det är möjligt. För att främja hälsa och miljö har ett antal tjänstecyklar införskaffats och placerats på arbetsställen i kommunen.

Cyklarna är utrustade med belysning, lås och cykelhjälm.

Användandet av egen bil för arbetsresa understigande 2 km inom tätorter ger ingen rätt till ersättning. Ersättning inom tätorter för korta arbetsresor medges endast till medarbetare som har bilavtal och dess reglering med skrymmande last mm. Körning med egen bil mellan tätorter medges i det fall det är motiverat med hänsyn till tidsåtgång och avsaknad av allmänna kommunikationer.

Bilpool

Skurups kommun har för närvarande sex (6) tjänstebilar för beställning och användning för tjänsteärende och arbetsresor.

Hyrbil och taxi

Det ska finnas möjlighet att använda hyrbil vid längre tjänsteresor. Vid kortare arbetsresor finns möjlighet att utnyttja taxi som transportsätt.

I övrigt gäller BIL 01.