



## RÄDDNINGSTJÄNSTEN Trelleborg-Vellinge-Skurup

# Information från Räddningstjänsten gällande ansökningar om serveringstillstånd

För att du ska få ett serveringstillstånd behöver serveringslokalen ha ett fullgott brandskydd. Vad som är ett fullgott brandskydd varierar beroende på lokalens utformning och hur många personer som ska vistas i lokalen samtidigt.

Räddningstjänsten tar inga beslut om serveringstillstånd ska beviljas eller ej, men agerar som en remissinstans till alkoholhandläggaren och hjälper till att göra en bedömning av serveringslokalens brandskydd.

När du ansöker om serveringstillstånd ska du samtidigt redovisa din lokals brandskydd. Detta gör du på lite olika sätt beroende på personantal och typ av arrangemang.

### Serveringslokaler för maximalt 50 personer

Om du ansöker om serveringstillstånd för en lokal med ett maximalt personantal på 50 personer ska du uppfylla det som står i Räddningstjänstens dokument *Generellt yttrande gällande alkoholserving i lokaler för maximalt 50 personer*. Detta dokument hittar du:

[www.skurup.se/serveringstillstand-alkoholhaltiga-drycker](http://www.skurup.se/serveringstillstand-alkoholhaltiga-drycker)

Det räcker att du intygar i din ansökan att du tagit del av, och kontrollerat, att du uppfyller allt som står i det generella yttrandet,

### Serveringslokaler för mer än 50 personer

Om du ansöker om serveringstillstånd för en lokal med personantal som överstiger 50 personer ska du till din ansökan bifoga en Tjänsteanteckning från räddningstjänsten. En tjänsteanteckning är ett dokument som räddningstjänsten upprättar efter en tillsyn i lokalen och som redovisar räddningstjänstens bedömning av brandskyddet.

Upprättad Tjänsteanteckning ska inte vara äldre än ett år. Om din verksamhet endast har en gammal Tjänsteanteckning som är äldre än ett år eller om räddningstjänsten aldrig tidigare genomfört en tillsyn i lokalerna ska en ny tillsyn genomföras av räddningstjänsten.

Du ansvarar själv för att kontakta räddningstjänsten i Trelleborg för att boka in ett tillsynsbesök. Efter genomfört tillsynsbesök kommer räddningstjänsten att upprätta en Tjänsteanteckning som du sedan kan bifoga tillsammans med din ansökan om serveringstillstånd. Räddningstjänsten kommer att debitera tillsynen enligt gällande riktlinje. Om brister i brandskyddet upptäcks under tillsynen kommer detta att noteras i Tjänsteanteckningen och du som



## RÄDDNINGSTJÄNSTEN Trelleborg-Vellinge-Skurup

verksamhetsutövare, alternativt fastighetsägaren, måste då åtgärda dessa inom en viss tid.

Om tillsyn har genomförts i din verksamhet under det senaste året men du inte har kvar den upprättade tjänsteanteckningen, kan du få en ny kopia genom att kontakta räddningstjänsten. Räddningstjänsten kommer att ta ut en avgift för denna handläggning.

### **Tillfälliga arrangemang utan en permanent lokal**

Om du ansöker om serveringstillstånd för ett tillfälligt arrangemang utan en permanent lokal, exempelvis en festival där alkoholserving ska ske i tält, ska dokument som beskriver brandskyddet på platsen bifogas i din ansökan. Det kan handla om översiktsritningar över området, ritningar över tält med utrymningsvägar markerade, beskrivning av placering av handbrandsläckare och utrymningsskyltar, eventuella brandlarm m.m.

För samlingstält, det vill säga tält som är tänkta att inrymma fler än 150 personer, ska ett Godkännandebevis av tältet bifogas som visar att tältet uppfyller de krav som ställs gällande brandskydd i ett samlingstält. Besiktning och Godkännandebeviset ska vara utfört och utfärdat av ett ackrediterat kontrollorgan.

### **Kontakt med räddningstjänsten**

Om du har några frågor gällande brandskydd i din ansökan om serveringstillstånd eller om du vill boka in ett tillsynsbesök kan kontakt tas med följande personer på räddningstjänsten. Observera att övriga frågor om serveringstillstånd besvaras av kommunens alkoholhandläggare.

David Jutendahl  
[david.jutendahl@trelleborg.se](mailto:david.jutendahl@trelleborg.se)  
Telefon: 0708.817333

Marco de Pedis  
[marco.depedis@trelleborg.se](mailto:marco.depedis@trelleborg.se)  
Telefon: 0708-817322

Jill Gullberg  
[jill.gullberg@trelleborg.se](mailto:jill.gullberg@trelleborg.se)  
Telefon: 0708-817345