



**SKURUPS  
KOMMUN**  
*Nils Holgerssons Hembygd*

# **HANDLINGSPLAN**

**AVSEENDE**

**MOBBNING OCH ANNAN KRÄNKANDE BEHANDLING I  
SKURUP KOMMUNS SKOLOR**

2005-05-30

# **ALLA SKOLOR I SKURUPS KOMMUN ARBETAR EFTER EN GEMENSAM HANDLINGSPLAN**

## **MÅL**

Skurup kommuns skolor skall utgöra trygga arbetsplatser för både barn och vuxna. Ingen skall utsättas eller utsätta andra för mobbning eller annan kränkande behandling.

## **MOBBNING**

Mobbning kan definieras som när en eller flera personer, vid upprepade tillfällen och under en viss tid, säger eller gör kränkande och obehagliga saker mot någon.

Mobbning kan delas in i direkt och indirekt mobbning. Direkt mobbning utgörs av t.ex. slag, sparkar, skällsord, kränkande och hotfulla kommentarer eller hotelser. Indirekt mobbning kan t.ex. innebära att bli utfrusen och inte få vara med i kamratkretsen, att bli baktalad eller att andra hindrar en från att få vänner.

Mobbning kännetecknas av tre omständigheter;

- Elakt och negativt beteende
- Som upprepas och pågår under en viss tid
- I en relation som präglas av obalans i styrkeförhållandet mellan parterna.

*(Olweus-metoden, Olweus, D, Mobbning bland barn och ungdomar, 1994)*

## **KRÄNKANDE BEHANDLING/KONFLIKT**

Med kränkande behandling avses allvarligare eller till viss del upprepade negativa handlingar som inte definieras som mobbning.

Kränkning kan vara;

- Fysiska (t.ex. bli utsatt för slag, knuffar)
- Verbala (t.ex. bli utsatt för hot eller tillmälen, kallad könsord)
- Psykosociala (t.ex. bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- Textburna (t.ex. bli utsatt genom klottor, brev, lappar, mail, sms)

**SKOLORNA I SKURUPS KOMMUN TAR STARKT AVSTÅND FRÅN ALLA  
TENDENSER TILL MOBBNING ELLER KRÄNKANDE BEHANDLING**

## **FÖREBYGGANDE ARBETE**

All personal har ett gemensamt ansvar att aktivt medverka till ett positivt arbetsklimat och till att verksamheten präglas av en tydlig hållning för trygghet och demokrati i skolan.

Var och en har också ett ansvar att upptäcka och omedelbart ingripa och agera vid konfliktsituationer och i förekommande fall omedelbart anmäla till mobbningsteamet de fall av mobbning som man får kännedom om.

I skolan

- Arbetar vi för att skapa positiva attityder.
- Diskuterar vi värdegrundsfrågor.
- Har vi gemensamma förhållningsregler.
- Arbetar vi för ett vårdat språkbruk.
- Har vi lokala råd och skolråd.
- Har vi kamratstödjare.
- Arbetar vi för föräldrasamverkan.

I skolan skall vi

- Göra handlingsplanen mot mobbning och annan kränkande behandling känd bland personal, elever och föräldrar.
- Ha mobbningsteam på varje skola som träffas varje vecka.
- Genom tydlig information, ge personal, elever och föräldrar, vetskap om vilka som ingår i mobbningsteamet och hur dessa kan kontaktas.

## **KRÄNKANDE BEHANDLING/KONFLIKTER**

1. Vid upptäckt av kränkande behandling och/eller konflikter tar vederbörande personal kontakt med den trakasserade elevens klasslärare.
2. Klassläraren/kontaktläraren, eller annan vuxen som eleven önskar, samtalar enskilt med den trakasserade eleven.
3. Samma vuxen samtalar enskilt med den som trakasserar.
4. Föreligger en konflikt sammanförs de båda eleverna för samtal. Eleverna får lägga fram sin sak en i taget och den vuxne ser till att de lyssnar på varandra. Eleverna får själv lägga fram förslag till lösningar.
5. Om det vid de enskilda samtalen framkommer att det inte rör sig om en konflikt utan att den ene har skuld till trakasseribeteendet, skall den vuxne tydligt klargöra för den eleven att trakasserier skall upphöra. Uppföljande samtal med eleven skall följa senast inom en vecka.
6. Om konflikten eller trakasserier är av allvarligt slag eller om de inte upphör efter första samtalet, skall föräldrarna till de inblandade kontaktas. Vid trakasserier förs samtal med respektive elev och föräldrar för sig. Vid konfliktsituation förs samtal

gemensamt med inblandade elever och deras föräldrar.

7. Hittas ingen lösning kopplas skolans rektor in för vidare åtgärd.
8. Under ärendets gång skall dokumentation/minnesanteckningar göras. Dessa förvaras hos respektive rektor.

## **MISSTANKE OM MOBBNING**

1. Vid misstanke om mobbning anmäler vederbörande personal, förälder eller elev detta till klasslärare eller mobbingteam. Elev har också möjlighet att anmäla via en låst brevlåda på skolan, vilken tömmes regelbundet av mobbingteamet.
2. Efter anmälan fyller klassläraren eller mobbingteamet i speciell blankett.
3. Mobbningsteamet gör en bedömning av om det föreligger mobbningssituation. Om så inte är fallet återlämnas fallet till klassläraren för eventuell åtgärd avseende trakasserier/konflikter. Om mobbningssituation föreligger sker åtgärd enligt nedan.

## **MOBBNING**

1. Mobbingteamet utser två representanter att ta hand om fallet.
2. Fakta samlas in kring ärendet.
3. Representanterna samtalar enskilt med den mobbade. De vuxna lovar stöd och hjälp tills mobbningen upphört.
4. Representanterna samtalar med mobbaren, om de är flera samtalas med en i taget. Samtalen sker samma dag, utan att eleverna ges möjlighet att träffas och de genomförs enligt en strukturerad ordning.
5. Direkt efter samtalen kontaktas föräldrarna till samtliga berörda för information om samtalen och för diskussion kring det fortsatta samarbetet mellan skola och föräldrar.
6. Enskilda uppföljningssamtal med samtliga berörda sker inom en vecka. Ytterligare uppföljning sker efter behov.
7. Vid återfall under terminens gång kallas berörda elever och deras respektive föräldrar till enskilda samtal med representanterna från mobbingteamet samt rektor. Rektor är sammankallande och ansvarig för att åtgärdsprogram upprättas och att eventuell polisanmälan görs.
8. Samtliga samtalstillfällen dokumenteras. Dokumenten är sekretessbelagda och förvaras inlåsta.
9. Handlingsplanen skall gemensamt följas upp och utvärderas en gång per år av samtliga rektorer och mobbingsteam.