

## **Borgenspolicy för Skurups kommun.**

### **Allmänt.**

Kommunens engagemang avseende borgensåtaganden måste rymmas inom den kommunala kompetensen. Kommunallagen och kommunalrättsliga grunder medger endast i särskilda fall att kommunen ikläder sig borgensansvar. Borgensinsitutet skall därför användas restriktivt.

Det kommunala stödet i form av borgensåtaganden får inte ges på sådana villkor att en sund konkurrens motverkas.

### **Helägda kommunala företag.**

Normalt lämnas borgen i samband med företagets upplåning. Härigenom ges företaget i regel gynnsammare kreditvillkor, t ex lägre räntesatser och befrielse från avgifter för uttag av pantbrev.

### **Delägda kommunala företag.**

Särskilda regler utöver vad som anges i första stycket är inte erforderligt, då dessa frågor skall regleras i konsortialavtal eller andra motsvarande avtal med annan delägare.

### **Småhus.**

Kommunal borgen erfordras inte enligt nuvarande lånebestämmelser.

### **Enskild fysisk eller juridisk person.**

Kommunal borgen skall i princip inte ges. Stöd till enskild regleras i särskild lagstiftning, t ex socialtjänstlagen.

### **Föreningar och andra organisationer.**

Borgen kan lämnas, efter kommunens prövning och beslut, för investering i byggnad eller för åtagande enligt lokalhyresavtal eller arrendeavtal.

Organisationens ändamål skall företrädesvis avse icke vinstdrivande verksamhet med anknytning till skola, socialtjänst eller fritid, d v s verksamhet vilken enligt lagstiftning eller av tradition åvilar eller handhas av kommunen eller på annat sätt överensstämmer med kommunens målsättning för angivna verksamhetsområden. Borgen kan även lämnas till föreningar vars verksamhet syftar till att utveckla glesbygden såsom organiserade byalag o d.

Ändamål och underlag för verksamheten skall vara helt klarlagda.

Beträffande investeringar skall krav på egen insats gälla. Analys av investerings-och driftkalkyler för avsedd borgensperiod skall ske. Likaledes måste bedömning göras av borgensstagarens förutsättningar att fullfölja sina åtaganden. Detta kan innebära att kommunen måste vara beredd att driva verksamheten vidare om borgensstagarens förutsättningar upphör eller väsentligen försämras under borgens tiden.

Kommunal kontroll och insyn i borgensstagarens verksamhet skall regleras. Borgensstagaren skall årligen till kommunen ge in årsredovisning för sin verksamhet, utan anfordran.

Fullgod säkerhet skall eftersträvas, i första hand inteckningssäkerhet och i andra hand annan säkerhet t ex att anläggning tillfaller kommunen om borgensstagarens åtaganden inte fullföljs och kommunen därvid tvingas infria borgensåtagandet.

Klarläggande av vilken säkerhet borgensstagaren lämnar skall ske före beslut om kommunal borgen. En helhetsbedömning måste göras beträffande risk och säkerhet i varje enskilt fall.

Borgensstagare skall inneha ett fullgott försäkringsskydd.

#### **Ränte-och/ eller amorteringsfria lån.**

Vad som ovan stadgas för borgen skall i tillämpliga delar även gälla för ränte-och/eller amorteringsfria lån. I normalfallet skall dylika lån inte ges.

#### **Borgensåtagandenas omfattning.**

Kommunens nuvarande borgensåtaganden framgår av särskild bilaga till detta dokument. Borgensåtagandena omfattar i huvudsak Skurupshem AB och vissa föreningar.